



Eusko Jaurlaritzaren
Informatika Elkarte

Sociedad Informática
del Gobierno Vasco

Manual de uso

Versión 1.1

09 de junio de 2020

AB79

Este documento es propiedad de Eusko Jaurlaritzaren Informatika Elkarte – Sociedad Informática del Gobierno Vasco, S.A. (EJIE) y su contenido es CONFIDENCIAL. Este documento no puede ser reproducido, en su totalidad o parcialmente, ni mostrado a otros, ni utilizado para otros propósitos que los que han originado su entrega, sin el previo permiso escrito de EJIE. En el caso de ser entregado en virtud de un contrato, su utilización estará limitada a lo expresamente autorizado en dicho contrato. EJIE no podrá ser considerada responsable de eventuales errores u omisiones en la edición del documento.



La plantilla utilizada para generar este documento está licenciada bajo licencia

[ARINbide](#) by [EJIE](#) is licensed under a [Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 3.0 Unported License](#).

Versión	Fecha	Resumen de cambios	Elaborado por:	Aprobado por:
1.0	09/06/2020	Primera versión		
1.1	13/07/2020	Revisión		EJIE

Contenido

1	Acceso a la aplicación	5
2	Búsqueda de inspecciones	7
2.1	Inspecciones sin inspector asignado.....	8
2.2	Criterios de búsqueda de inspecciones	8
2.3	Acciones posibles desde la búsqueda de inspecciones	10
2.4	Resultado de la búsqueda.....	10
2.5	Funcionalidad de asignar inspector.....	11
3	Ficha de la Inspección	14
3.1	Datos de la cabecera.....	14
3.2	Expediente.....	16
3.2.1	Datos del/de los interesado/s	19
3.2.2	Domicilio del solicitante	24
3.2.3	Representante legal (escrituras)	25
3.2.4	Persona/s de contacto	27
3.3	Datos básicos de inspección	29
3.4	Actuaciones	33
3.5	Informe técnico	38
3.5.1	Validación de características por tipo de actividad	40
3.5.2	Relación de conceptos / facturas	41
3.5.3	Tipo de informe técnico	45
3.5.4	Preguntas de expediente.....	47
3.6	Funcionalidades comunes.....	50
3.6.1	Generar documento.....	50
3.6.2	Ver documentos	54
3.7	Gestión de la propuesta de sanción	55
3.7.1.1	Crear propuesta de sanción	55
3.7.1.2	Consultar / modificar propuesta de sanción	58
3.7.1.3	Eliminar propuesta de sanción	59
4	Campañas	60
4.1	Asociar actividad censada.....	63
4.2	Añadir actividad no censada	65
5	Crear inspección de oficio.....	66
6	Tablas maestras	69
6.1	Inspectores	69
6.2	Resultados de actuación	71
6.3	Resultados de inspección.....	74
6.4	Estados de inspección.....	77
6.5	Diseño de informes técnicos	80

6.5.1	Vista previa del informe técnico.	82
6.5.2	Copiar diseño de informe técnico.	82
6.5.3	Gestionar preguntas de validación de características por tipo de actividad.	83
6.5.3.1	Vista previa de las preguntas de validación	83
6.5.3.2	Añadir pregunta de validación	84
6.5.4	Gestionar preguntas en el diseño del informe técnico	85
6.5.4.1	Asignar pregunta padre	86
6.5.4.2	Vista previa de preguntas de informe técnico	86
6.5.4.3	Añadir pregunta al informe técnico	87
6.6	Preguntas de validación de características por tipo de actividad	90

1 Acceso a la aplicación

La aplicación de Inspecciones (**AB79**) tiene varios accesos diferentes:

- El usuario podrá acceder a ver la información correspondiente a un expediente de la familia de inspecciones de Tramitague.
- El usuario podrá acceder a la búsqueda de inspecciones directamente mediante una URL y ver la ficha de inspección de cualquier expediente que haya generado una ficha de inspección
- Desde las aplicaciones AB60-Ayudas, AB63-Censo, AB78-Denuncias, AC24J-Comunicaciones (para ventas ocasionales) cuando hayan generado una inspección.

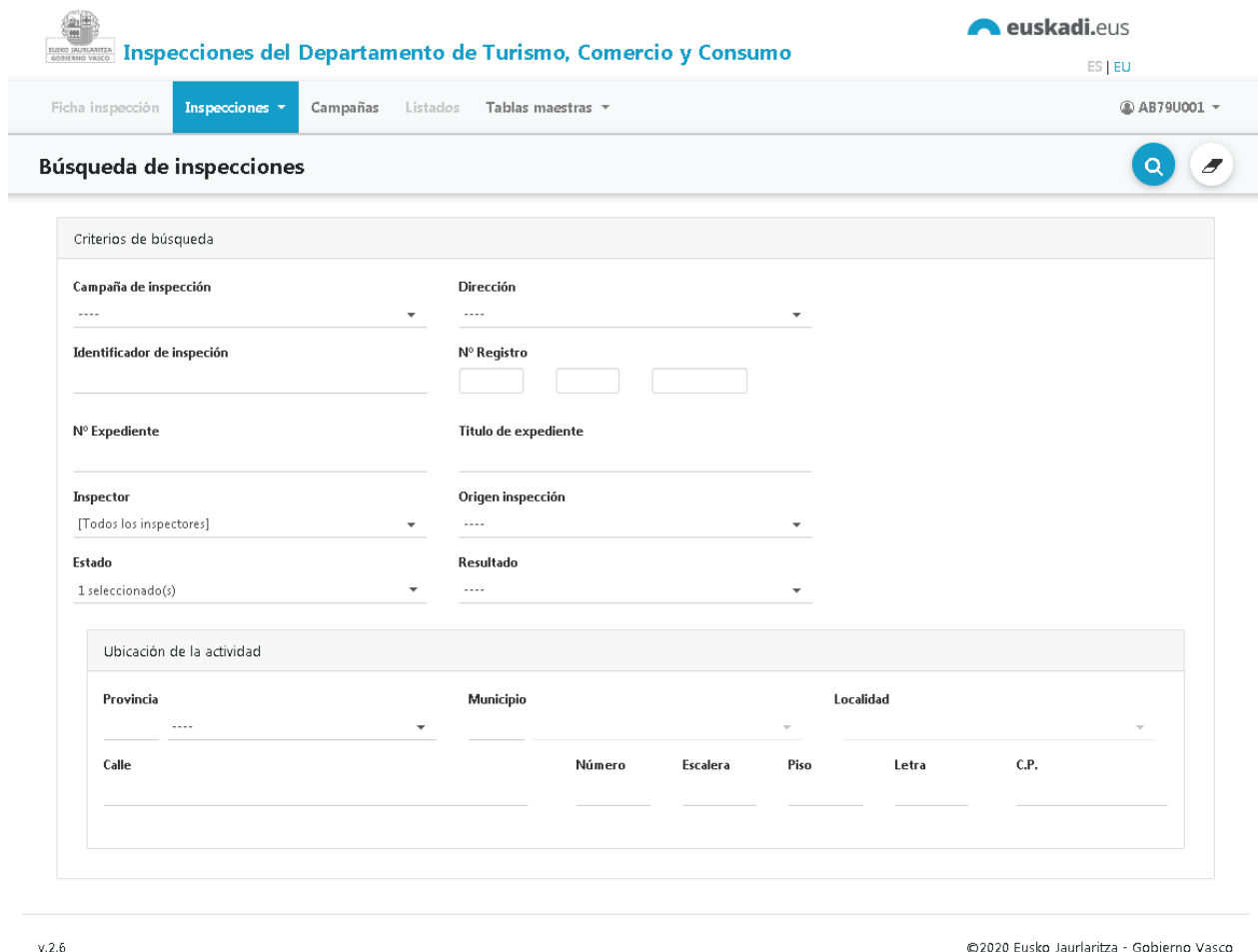
La primera opción permitirá gestionar el expediente en concreto y el acceso será seleccionando la opción de Negocio del botón derecho desde Tramitague. Este acceso permitirá al usuario acceder directamente a gestionar las diferentes pestañas del expediente (de Inspección) seleccionado.

Situación	Código del expediente	Título del expediente	Fecha de solicitud	Interesados/as	NIF/CIF	Deriva en	Fase	Estado	Notas	Favor...
Inspecciones a empresas y establecimientos turísticos	000001/1015104	(48) [0001_CIT] Susana Gómez	29/08/2019 08:56	SUSANA GOMEZ SAINZ	44975828H		Inspección	Aportar documentación		☆
	000002/1015104	EMPRESA ABCD	30/08/2019 08:20	EMPRESA ABCD	A12345674		Inspección	Aportar documentación		☆
	000003/1015104	TITULO PRUEBA PARAMETRO CO.	03/10/2019 12:45	ZELAJ XXXX YYY	16085669K		Inspección	Aportar documentación		☆
	000004/1015104	(Gipuzkoa) [03-TK-19] [132323...	03/10/2019 14:07	Manolo xxxxx xxx	45626961K		Inspección	Aportar documentación		☆
	000005/1015104	[03-TK-19] [132323...	03/10/2019 16:16	g gdfg dfgdfg	45626961K		Inspección	Aportar documentación		☆
	000006/1015104	aricia aldekoa	03/10/2019 16:19	zigor garcia aldekoa	45626961K		Inspección	Aportar documentación		☆
	000007/1015104	Tareas y esperas...	04/10/2019 08:39	CIUDADANO FICTICIO ACTIVO	999999905		Inspección	Aportar documentación		☆
	000008/1015104	[19] [EV10007...	04/10/2019 13:41	OR MA AZ	16091823B		Inspección	Aportar documentación		☆
	000009/1015104	Documentos...	04/10/2019 13:52	OR MA AZ	16091823B		Inspección	Aportar documentación		☆
	000010/1015104	Notas...	04/10/2019 13:55	wwwwwwwww eeeeeeeeeee 222	45626961K		Inspección	Aportar documentación		☆
	000011/1015104	Actualizar	09/10/2019 09:59	Susana Gomez Sainz	44975828H		Inspección	Aportar documentación		☆
	000012/1015104	Permisos de consulta	09/10/2019 10:01	SUSANA GOMEZ SAINZ	44975828H		Inspección	Aportar documentación		☆
	000013/1015104	Susana Gomez Sainz	09/10/2019 12:54	JAVIER PEREZ GARAIOETXEA	44562312L		Inspección	Aportar documentación		☆
	000014/1015104	Javier Perez Garaioetxea	09/10/2019 13:07	MARTO PEREZ GARAIOETXEA	19334494G		Inspección	Aportar documentación		☆

Esta URL se informa dentro del Catálogo de Configuración de Procedimientos. Estas son las diferentes URLs por entorno

- **Desarrollo:** <http://www.des.ejgv.euskalsarea.eus/ab79WebAppWar/inicio>
- **Pruebas:** <http://www.pru.ejgv.euskalsarea.eus/ab79WebAppWar/inicio>
- **Producción:** <http://www.des.ejgv.euskalsarea.eus/ab79WebAppWar/inicio>

La segunda opción permitirá realizar una búsqueda para obtener la inspección o las inspecciones deseadas.



La URL de entrada a la aplicación por entorno son las siguientes

- **Desarrollo:** <http://www.des.ejgv.euskalsarea.eus/ab79WebAppWar/busquedainspecciones/maint>
- **Pruebas:** <http://www.pru.ejgv.euskalsarea.eus/ab79WebAppWar/busquedainspecciones/maint>
- **Producción:** <http://www.ejgv.euskalsarea.eus/ab79WebAppWar/busquedainspecciones/maint>

Estas URLs son las que se exponen en el árbol de aplicaciones de cada usuario.

Desde esta aplicación se pueden generar propuestas de sanción que posteriormente se gestionan desde AB59-Sanciones.

2 Búsqueda de inspecciones

La búsqueda de inspecciones permitirá buscar inspecciones a partir de diferentes criterios de búsqueda.

Esta búsqueda se cargará dependiendo del usuario autenticado por XLNETs en la aplicación, así los filtros de Inspector, Provincia y Dirección aparecerán precargados según el usuario conectado para así facilitar la búsqueda de sus inspecciones.

- Si el usuario autenticado es un Inspector su nombre aparecerá directamente en el filtro de **Inspector**. Para ello se revisa si el usuario conectado existe en la tabla de Inspectores de la aplicación.
- Si el usuario pertenece sólo a alguno de los tres Territorios Históricos (Bizkaia, Gipuzkoa o Araba) , aparecerá seleccionado en el filtro de **Provincia**.
 - Para el caso de Araba
 - Responsable de Turismo de Araba, perfil **AB79-PF-0011**.
 - Responsable de Comercio de Araba, perfil **AB79-PF-0017**.
 - Técnico de Turismo de Araba, perfil **AB79-PF-0014**.
 - Técnico de Comercio de Araba, perfil **AB79-PF-0020**.
 - Para el caso de Bizkaia
 - Responsable de Turismo de Bizkaia, perfil **AB79-PF-0012**.
 - Responsable de Comercio de Bizkaia, perfil **AB79-PF-0018**.
 - Técnico de Turismo de Bizkaia, perfil **AB79-PF-0015**.
 - Técnico de Comercio de Bizkaia, perfil **AB79-PF-0021**.
 - Para el caso de Gipuzkoa
 - Responsable Turismo Gipuzkoa, perfil **AB79-PF-0013**.
 - Responsable Comercio Gipuzkoa, perfil **AB79-PF-0019**.
 - Técnico Turismo Gipuzkoa, perfil **AB79-PF-0016**.
 - Técnico Comercio Gipuzkoa, perfil **AB79-PF-0022**.
- Si el usuario pertenece sólo a alguna de las dos Direcciones (Comercio o Turismo) , aparecerá seleccionada en el filtro **Dirección**.
 - Para el caso de Turismo:
 - Responsable de turismo, perfil **AB79-PF-0005**.
 - Técnico de turismo, perfil **AB79-PF-0006**.
 - Para el caso de Comercio:
 - Responsable de comercio, perfil **AB79-PF-0007**.
 - Técnico de comercio, perfil **AB79-PF-0008**. Se buscarán por defecto las inspecciones cuyo estado sea **Pendiente**.

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U011

Búsqueda de inspecciones

8 inspecciones encontradas en Gipuzkoa (Dirección de Turismo) sin inspector asignado

Criterios de búsqueda

Campaña de inspección

Identificador de inspección

Nº Expediente

Inspector

Estado

Dirección

Nº Registro

Título de expediente

Origen inspección

Resultado

Ubicación de la actividad

Provincia

Municipio

Localidad

Calle

Número

Escalera

Piso

Letra

C.P.

v.2.6

©2020 Eusko Jauriaritza - Gobierno Vasco

2.1 Inspecciones sin inspector asignado

Además, en la parte superior de la búsqueda se mostrará un mensaje con el número de Inspecciones sin inspector asignado para el Territorio Histórico del inspector y la Dirección a la que pertenece. Si un inspector pertenece a las dos Direcciones, se mostrará la suma de las Inspecciones sin inspector asignado.

2.2 Criterios de búsqueda de inspecciones

La búsqueda de inspecciones permitirá realizar esta búsqueda a partir de los siguientes criterios de búsqueda:

- Campaña de inspección
- Dirección a la que pertenece la inspección: Comercio o Turismo
- Identificador de la inspección
- Número de registro del establecimiento
- Número de expediente (FOLDER_NUMBER)
- Título del expediente
- Inspector asignado a la inspección
- Origen de la inspección, los valores que podremos tener para este campo serán los siguientes:
 - Ayudas (**AB60**)

- Buzón del fraude (Denuncias no formales) (**AB78**)
 - Campañas (**AB79**)
 - Censo de Turismo (**AB63-REATE**)
 - Denuncias formales (**AB78**)
 - Establecimientos comerciales (**AC24j**)
 - Inspección de oficio (**AB79**)
- Estado de la inspección
- Resultado de la inspección
- Ubicación de la actividad, aquí podremos filtrar por los siguientes campos:
 - Provincia de la ubicación / establecimiento
 - Municipio de la ubicación / establecimiento
 - Localidad de la ubicación / establecimiento
 - Calle de la dirección de la ubicación / establecimiento
 - Número de la dirección de la ubicación / establecimiento
 - Escalera de la dirección de la ubicación / establecimiento
 - Piso de la dirección de la ubicación / establecimiento
 - Letra de la dirección de la ubicación / establecimiento
 - Código postal de la ubicación / establecimiento

2.3 Acciones posibles desde la búsqueda de inspecciones

Las funcionalidades que permite esta pestaña son las siguientes



Búsqueda de inspección/es a partir de los filtros seleccionados.



Limpiar / eliminar los filtros seleccionados para realizar la búsqueda de inspecciones.



Accede a la Ficha de la Inspección del registro (inspección) seleccionado en la tabla de búsqueda de inspecciones.



Exporta a Excel toda la información visualizada en la tabla de búsqueda de inspecciones.



Sólo se presenta cuando se ha seleccionado en el filtro de Inspector la opción de [Sin inspector asignado] y permite asociar un inspector a las inspecciones seleccionadas.

2.4 Resultado de la búsqueda

Una vez realizada la búsqueda, se mostrará una tabla con la siguiente información:

- Fecha de envío de la inspección, fecha en la que se ha creado la inspección.
- Identificador de inspección, identificador interno creado por la aplicación, este identificador tendrá dos secuencias diferentes, una para cada Dirección (Comercio y Turismo)-
- Número del expediente, FOLDER_NUMBER del expediente a partir del cual se ha creado la inspección en caso de que se haya creado a partir de un expediente de Ayudas (**AB60**), un expediente de Comprobación de la Actividad (**AB63-REATE**), un expediente de una Denuncia (**AB78**) o un expediente de Interfaz de datos de Establecimientos comerciales (**AC24j**). Si el expediente es creado por la propia aplicación (**AB79**) este FOLDER_NUMBER será del expediente de inspección.
- Título del expediente
- Municipio / Localidad del establecimiento. Al pasar el ratón por este campo la aplicación mostrará la dirección completa del establecimiento al que se le ha creado la inspección.
- Resultado de la inspección
- Fecha de asignación del inspector
- Fecha límite de inspección, fecha recibida por la aplicación del técnico que ha creado la inspección desde la aplicación de Ayudas (**AB60**), la aplicación del Censo de Turismo (**AB63-REATE**), la aplicación de Denuncias (**AB78**) o la aplicación de Interfaz de datos de Establecimientos comerciales (**AC24j**).

FECHA ENVÍO INSPECCIÓN	ID INSPECCIÓN	EXPEDIENTE	TÍTULO	MUNICIPIO (LOCALIDAD)	RESULTADO	FECHA ASIGNACIÓN INSPECTOR	FECHA LIMITE INSPECCION
15/04/2019	I-T-2019-0001	00031-0012807	(01) [ESS00001] Vivienda Estrella	Abadiño	Incorrecto	27/05/2019	15/04/2019
16/04/2019	I-T-2019-0003	00034-0012807	(48) [LB100005] Vivienda en calle poza sin balcón	Arrankudiaga (Arene)		23/05/2019	
16/04/2019	I-T-2019-0005	00041-0012807	Prueba comprobacion	Bilbao (Bilbao)		23/05/2019	
16/04/2019	I-T-2019-0006	00040-0012807	(48) [ESS78451] Ejemplo de EJIE	Irun (Irun)	Incorrecto	23/05/2019	
17/04/2019	I-T-2019-0007	00009-0012807	(01) Vivienda con encanto	Derio (Elexalde Derio)		23/05/2019	30/04/2019
17/04/2019	I-T-2019-0008	00050-0012807	(01) [ESS0006] Zigoitiko etxebizitza	Zigoitia (Buruaga)		23/05/2019	
23/04/2019	I-T-2019-0009	00045-0012807	(01)[EV10005] Vivienda de Amaia	Bilbao (Bilbao)		23/05/2019	30/04/2019
23/04/2019	I-T-2019-0010	00054-0012807	Prueba enlace inspecciones	Bilbao (Bilbao)		23/05/2019	23/04/2019
25/04/2019	I-T-2019-0011	00063-0012807	Prueba inspecciones datos establecimiento	Bilbao (Bilbao)		23/05/2019	25/04/2019
26/04/2019	I-T-2019-0012	00063-0012807	Prueba inspecciones datos establecimiento	Bilbao (Bilbao)		23/05/2019	

Mostrando 10 registros

Primero
Anterior
1
2
3
Siguiente
Último

Mostrando 1 - 10 de 27

Página 1 de 3

2.5 Funcionalidad de asignar inspector

La búsqueda de Inspecciones permitirá asignar las Inspecciones a realizar, con lo que si en el filtro de Inspector determina la opción de [Sin inspector asignado] obtendrá todas las Inspecciones sin inspector, podrá escoger las que desea y asignárselas al inspector correspondiente.



Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

euskadi.eus

ES | EU

Ficha Inspección

Inspecciones

Campañas

Listados

Tablas maestras

AB79U001

Búsqueda de inspecciones

Criterios de búsqueda

Campaña de inspección

Dirección

Identificador de inspección

Nº Registro

Nº Expediente

Título de expediente

Inspector

[Sin inspector asignado]

Origen inspección

Censo

Estado

1 seleccionado(s)

Resultado

Ubicación de la actividad

Provincia

20 Gipuzkoa

Municipio

Localidad

Calle

Número

Escalera

Piso

Letra

C.P.

Mostrar

FECHA ENVÍO INSPECCIÓN	ID INSPECCIÓN	EXPEDIENTE	TÍTULO	MUNICIPIO (LOCALIDAD)	RESULTADO	FECHA ASIGNACIÓN INSPECTOR	FECHA LÍMITE INSPECCION	
23/05/2019	I-T-2019-0043	00037-0012807	(20) [ESS00005] Adibidea	Donostia / San Sebastián			15/05/2019	<input type="checkbox"/>
23/05/2019	I-T-2019-0046	00095-0012807	(20) [ESS00001] Priso Aduna-Elordi	Aduna (Aduna)				<input checked="" type="checkbox"/>
23/05/2019	I-T-2019-0047	00092-0012807	(20) [ESS00004] Ejemplo Amaia	Donostia / San Sebastián (Igeldo)				<input checked="" type="checkbox"/>
06/06/2019	I-T-2019-0057	00055-0012803	(20) [ESS00058]	Astigarraga				<input type="checkbox"/>

Mostrando 10 registros

Primero

Anterior

1

Siguiente

Último

Mostrando 1 - 4 de 4

Página 1 de 1

FECHA ENVÍO INSPECCIÓN	ID INSPECCIÓN	EXPEDIENTE	TÍTULO	MUNICIPIO (LOCALIDAD)	RESULTADO	FECHA ASIGNACIÓN INSPECTOR	FECHA LIMITE INSPECCION	
15/04/2019	I-T-2019-0001	00031-0012807	(01) [ESS00001] Vivienda Estrella	Abadiño	Incorrecto	27/05/2019	15/04/2019	<input type="checkbox"/>
16/04/2019	I-T-2019-0003	00034-0012807	(48) [LBI00005] Vivienda en calle poza sin balcón	Arrankudiaga (Arene)		23/05/2019		<input type="checkbox"/>
16/04/2019	I-T-2019-0005	00041-0012807	Prueba comprobación	Bilbao (Bilbao)		23/05/2019		<input type="checkbox"/>
16/04/2019	I-T-2019-0006	00042-0012807				23/05/2019		<input checked="" type="checkbox"/>
17/04/2019	I-T-2019-0007	00043-0012807				23/05/2019	30/04/2019	<input checked="" type="checkbox"/>
17/04/2019	I-T-2019-0008	00044-0012807				23/05/2019		<input type="checkbox"/>
23/04/2019	I-T-2019-0009	00045-0012807				23/05/2019	30/04/2019	<input type="checkbox"/>
23/04/2019	I-T-2019-0010	00054-0012807				23/05/2019	23/04/2019	<input type="checkbox"/>
25/04/2019	I-T-2019-0011	00063-0012807				23/05/2019	25/04/2019	<input type="checkbox"/>
26/04/2019	I-T-2019-0012	00063-0012807				23/05/2019		<input type="checkbox"/>

Asignar inspector

Alfredo Gorbeña Monzón

Arrate Rodriguez Barron

Eider Martinez Andres

Elvira Mendia Rodriguez

Ines Sainz Perez

Koro Otegi Mendizabal

Mª Dolores Zalakain Mendizabal

Mª José Maseda Rego

Mikel Olamendi Ayo

Monika Iribarren Rios

Nekane Garmendia Eizagirre

Pablo Gonzalo Tamayo

Grabar Cancelar

Mostrando 10 registros

Página 1 de 3

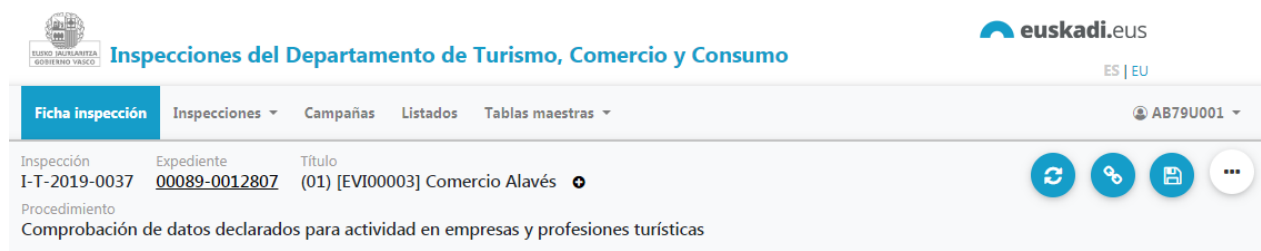
Mostrando 1 - 10 de 30

3 Ficha de la Inspección

3.1 Datos de la cabecera

La aplicación, a la hora de acceder a la Ficha de la Inspección mostrará una cabecera con cierta información de la Inspección y del Expediente:

- Identificador de la Inspección
- Identificador del Expediente (FOLDER_NUMBER) si la inspección tiene expediente. Si el Expediente a partir del cual se ha creado la Inspección es un expediente de alguna Ayuda (**AB60**), es un expediente que viene del Censo de Turismo (**AB63-REATE**), es un expediente que viene de una Denuncia (**AB78**) o es un expediente que viene de la Interfaz de datos de Establecimientos comerciales (**AC24j**) este identificador permitirá acceder a ver la información de este expediente en las aplicaciones origen.
- Título del Expediente
- Procedimiento del Expediente



Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U001

Ficha inspección Inspecciones Campañas Listados Tablas maestras

Inspección Expediente Título

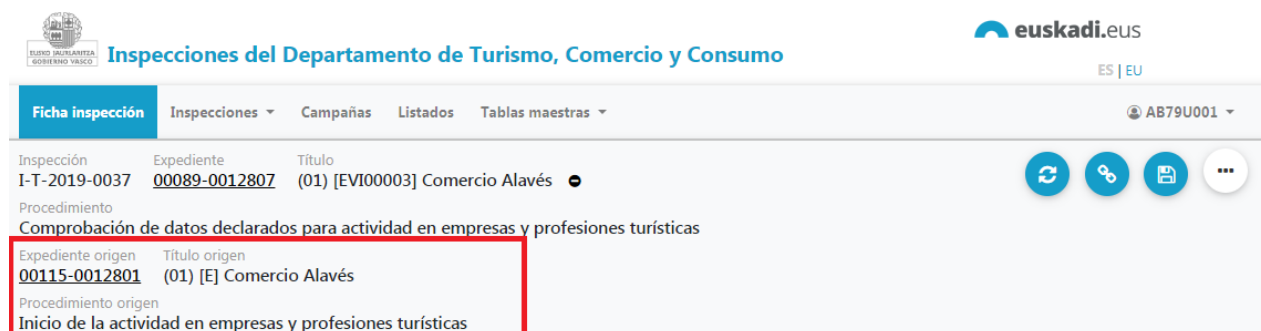
I-T-2019-0037 00089-0012807 (01) [EVI00003] Comercio Alavés

Procedimiento

Comprobación de datos declarados para actividad en empresas y profesiones turísticas

Además, en el caso de que el Expediente, tenga un **expediente de origen**, la aplicación permitirá desplegar la cabecera y visualizar los datos del Expediente Origen:

- Identificador del Expediente Origen (FOLDER_NUMBER). En este caso, este identificador permitirá acceder a ver la información de este expediente en la aplicación origen (**AB63-REATE**).
- Título del Expediente Origen
- Procedimiento del Expediente Origen



Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U001

Ficha inspección Inspecciones Campañas Listados Tablas maestras

Inspección Expediente Título

I-T-2019-0037 00089-0012807 (01) [EVI00003] Comercio Alavés

Procedimiento

Comprobación de datos declarados para actividad en empresas y profesiones turísticas

Expediente origen Título origen

00115-0012801 (01) [E] Comercio Alavés

Procedimiento origen

Inicio de la actividad en empresas y profesiones turísticas

Si la Inspección es de un Expediente de una Denuncia No Formal (Buzón del fraude) (AB78), la aplicación mostrará la Denuncia origen y el usuario podrá acceder a esta denuncia.



Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

euskadi.eus

ES | EU

Ficha inspección			Inspecciones ▾	Campañas	Listados	Tablas maestras ▾	AB79U001 ▾
Inspección	Expediente	Título					
I-T-2020-0336	000076/1015104	(48) [EBI00009] HEIDI MORALES7 ZUBIRI					
Procedimiento							
Inspecciones a empresas y establecimientos turísticos							
Denuncia							
NF-BI201900000009							

3.2 Expediente

Esta pestaña permite visualizar y modificar cierta información relacionada con el Expediente. Esta información se obtiene desde Platea o desde el modelo de datos de la aplicación de Negocio (**AB61**).

Dependiendo del Origen de la Inspección, es decir, dependiendo a partir de qué Expediente se ha creado la Inspección mostraremos diferentes datos y además permitiremos una gestión diferente de estos datos.

- Si la Inspección se ha creado a partir de un Expediente de Ayudas (**AB60**) mostraremos la siguiente información:
 - Datos del / de los interesado/s (SOLICITANTE)
 - Domicilio del solicitante
 - Representante legal (escrituras)
 - Persona/s de contacto

Los dos primeros datos no se podrán modificar desde la aplicación de inspecciones pero la aplicación sí permitirá gestionar los datos de representante legal y personas de contacto.

- Si la Inspección se ha creado a partir de un Expediente de Comprobación de Actividad que viene del Censo de Turismo (**AB63-REATE**) mostraremos la siguiente información:
 - Datos del / de los interesado/s (AFECTADO)
 - Representante legal (escrituras)
 - Persona/s de contacto

Los datos del interesado no se podrán modificar desde la aplicación de inspecciones pero el usuario / la usuaria si podrá gestionar los datos de representante legal y personas de contacto.

- Si la Inspección se ha creado a partir de una Campaña (**AB79**) mostraremos la siguiente información:
 - Datos del / de los interesado/s (AFECTADO)

En los datos del interesado, el usuario / la usuaria podrá modificar el Titular y la Ubicación de la actividad, siempre y cuando la inspección no tenga expediente, pero una vez que esta inspección tenga expediente sólo podrá gestionar la ubicación.

- Si la Inspección se ha creado directamente desde la aplicación (**AB79**), es decir, es una Inspección de Oficio, mostraremos la siguiente información:
 - Datos del / de los interesado/s (AFECTADO)

En los datos del interesado, el usuario / la usuaria podrá modificar el Titular y la Ubicación de la actividad, siempre y cuando la inspección no tenga expediente, pero una vez que esta inspección tenga expediente sólo podrá gestionar la ubicación.

- Si la Inspección se ha creado a partir de una Expediente de Denuncia Formal (**AB78**), mostraremos la siguiente información:
 - Datos del / de los interesado/s (AFECTADO), en este caso, estos datos serán los datos del Denunciado
 - Datos del Denunciado, si el expediente no tiene el denunciado asignado en Tramitagune, la aplicación mostrará los datos del denunciado que se han aportado en la solicitud de la denuncia.
 - Ubicación de la actividad

En este caso, la aplicación no permitirá modificar ningún dato en esta pestaña.

- Si la Inspección se ha creado a partir de una Denuncia No forma (Buzón del fraude) (**AB78**), mostraremos la siguiente información:
 - Datos del / de los interesado/s (AFECTADO)

En este caso, la aplicación no permitirá modificar ningún dato en esta pestaña.

- Si la Inspección se ha creado a partir de un Expediente de la Interfaz de establecimientos comerciales (**AC24j**), mostraremos la siguiente información:
 - Datos del / de los interesado/s (AFECTADO)

En este caso, la aplicación no permitirá modificar ningún dato en esta pestaña.

Las funcionalidades que permite esta pestaña son las siguientes:



Actualiza (refresca) la información que se está mostrando en la pantalla.



Almacena / graba cierta información de la Ficha de Expediente.



Accede al Censo de Turismo (**AB63-REATE**) y este botón se visualizará cuando el origen de la Inspección sea un Expediente de Comprobación, una Campaña o una Inspección de Oficio.



Permite volver a la búsqueda de inspecciones, a la misma búsqueda realizada previamente.

Generar documento

Genera cualquier documento / plantilla para el Expediente en concreto.

Ver documentos

Accede a los documentos del Expediente en Tramitagune.

Generar propuesta de sanción

Genera una Propuesta de Sanción a partir de la Inspección.

Consultar / modificar propuesta de sanción

Consulta o modifica la Propuesta de Sanción generada.

 Eliminar propuesta de sanción

Elimina la Propuesta de Sanción generada.

3.2.1 Datos del/de los interesado/s

La gestión de esta información depende del Origen de la Inspección:

Si la Inspección se ha creado a partir de un Expediente de Ayudas (**AB60**), los datos del interesado se obtendrán desde el Núcleo (**AB61**), no se obtendrán desde Platea ni se actualizarán en el modelo de datos del Núcleo (**AB61**). En este caso, la aplicación sólo permitirá consultar los diferentes Interesados (participaciones) del expediente, los Participantes que podamos tener dentro de estas participaciones y la Ubicación de la actividad.

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

Inspección I-T-2019-0019 Expediente 0014-EMET-2019 Título (48) MARIA SALOMEA SKLODOWSKA

Procedimiento EMET: Ayudas de apoyo al emprendimiento y a la mejora de la competitividad de las empresas turísticas 2019

Expediente Datos básicos inspección Evidencias / Actuaciones Informe técnico

Solicitante

Interesados

Titular
10000006C - MARIA SALOMEA SKLODOWSKA

Ubicación de la actividad

Nombre comercial Establecimiento Juguetes Número de registro E VI 00002

Provincia 48 Bizkaia Municipio 020 Bilbao Localidad Bilbao

Dirección Alameda Conde de Arteche Número 25 Escalera A Piso 4 Letra F C.P. 48011

Domicilio del solicitante

Representante legal (escrituras)

Persona/s de contacto

v.2.6 ©2020 Eusko Jaurlaritza - Gobierno Vasco

La aplicación permitirá visualizar el detalle de cada uno de estos participantes:

The screenshot shows the 'Inspección' application interface. A modal window titled 'Interesados' is open, displaying the following information:

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
AUGUSTA	ADA	KING

Tipo Documento	Documento de identificación	Sexo
NIF	10000007K	Mujer

Teléfono de contacto	Email
696075372	ynes.pedrazdelgado@eacnur.org

Below the modal window, the 'Interesados' section is visible, showing the following details:

Titular
A20524310 - EMPRESA UNOS

Representante
10000007K - AUGUSTA ADA KING

A red arrow points to the 'Interesados' section.

Si la Inspección se ha creado a partir de un Expediente del Censo (**AB63**), los datos del interesado se obtendrán desde el Núcleo (**AB61**), no se obtendrán desde Platea ni se actualizarán en el modelo de datos del Núcleo (**AB61**). En este caso, la aplicación sólo permitirá consultar los diferentes Interesados (participaciones) del expediente, los Participantes que podamos tener dentro de estas participaciones, la Ubicación de la actividad y la Dirección Postal de Notificaciones (si la tiene).

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

euskadi.eus
ES | EU

AB79U001

Ficha Inspección
Inspecciones
Campañas
Listados
Tablas maestras

Inspección: I-T-2020-0361
Expediente: 00344-0012807
Título: (48) [HBI00003] CARLTON

Procedimiento: Comprobación de datos declarados para actividad en empresas y profesiones turísticas

Expediente
Datos básicos inspección
Evidencias / Actuaciones
Informe técnico

Afectado

Interesados

Titular
45624454K - IÑAKI CANTALAPIEDRA BERNAL

Ubicación de la actividad

Nombre comercial: CARLTON
Número de registro: H BI 00003

Provincia: 48 Bizkaia
Municipio: 020 Bilbao
Localidad: Bilbao

Dirección: Federico Moyua
Número: 2
Escalera:
Piso:
Letra:
C.P.: 48009

Dirección postal notificaciones

☒ España
☐ Otro país

Provincia: 48 Bizkaia
Municipio: 001 Abadiño
Localidad: Abadiño-Zelaieta | Zelaieta

Dirección: Lehendakari Aguirre
Número: 225
Escalera: 6
Piso: 7
Letra: A
C.P.: 48000

Representante legal (escrituras)

Persona/s de contacto

v.2.6

©2020 Eusko Jauriaritza - Gobierno Vasco

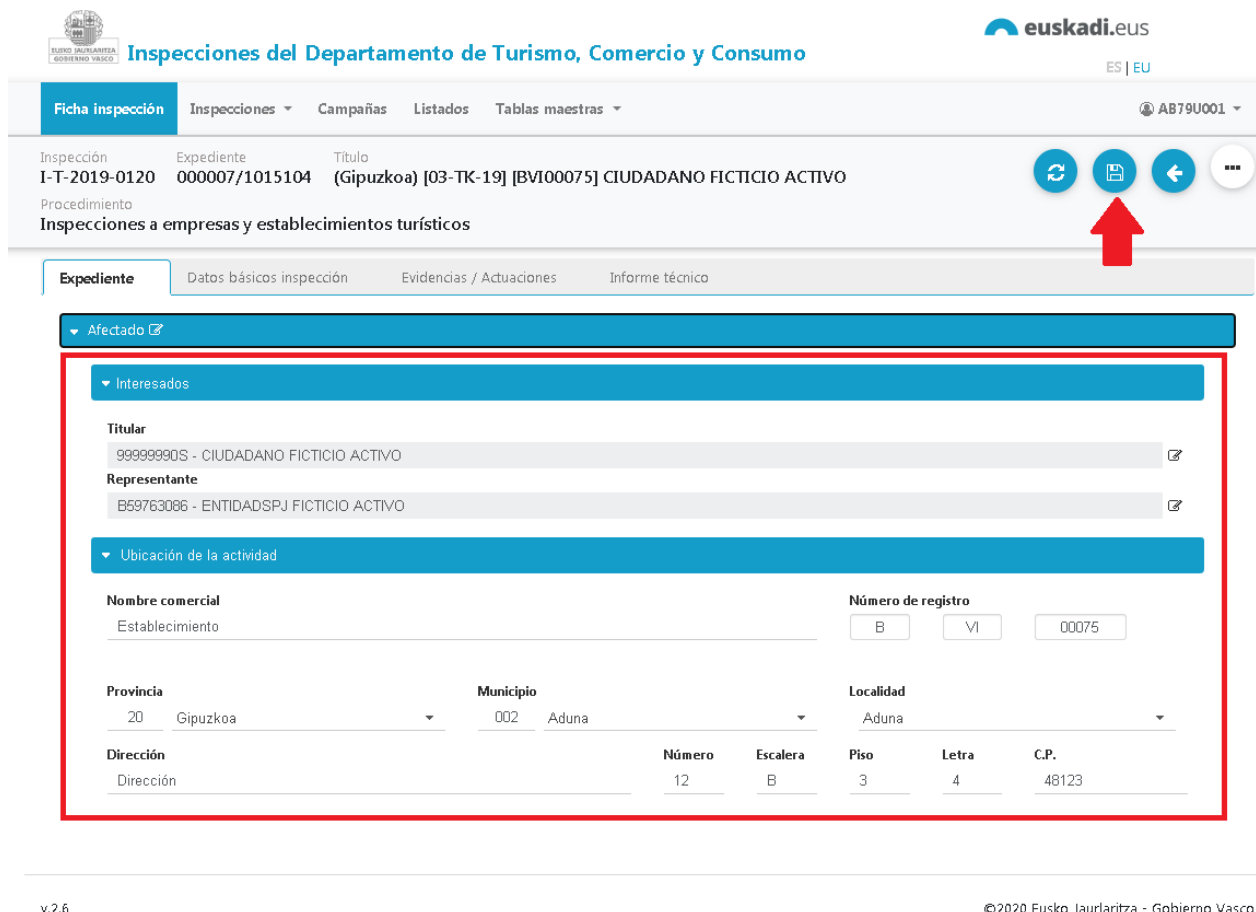
En este caso, dentro de la **Dirección postal de notificaciones** se mostrará la siguiente información:

- el País de la Dirección postal de notificaciones.
- la Provincia de la Dirección postal de notificaciones.
- el Municipio de la Dirección postal de notificaciones.
- la Localidad de la Dirección postal de notificaciones.
- la Dirección de la Dirección postal de notificaciones.
- el Número de la Dirección postal de notificaciones.
- el Piso de la Dirección postal de notificaciones.
- la Letra de la Dirección postal de notificaciones.
- la Escalera de la Dirección postal de notificaciones.
- el Código Postal de la Dirección postal de notificaciones.

Si la Inspección se ha creado a partir de una Campaña (AB79), se ha creado directamente desde la aplicación (AB79), es decir, es una Inspección de Oficio o se ha creado a partir de un Expediente de una Denuncia No Formal (Buzón del Fraude) (AB78), los datos del interesado se obtendrán desde Platea y se actualizarán en el modelo de datos del Núcleo (AB61), siempre y cuando la inspección tenga expediente.

En este caso, la aplicación permitirá consultar los diferentes Interesados (participaciones) del expediente, los Participantes que podamos tener dentro de estas participaciones y permitirá modificar la Ubicación de la actividad.

Si la inspección no tiene expediente, el usuario / la usuaria además de la Ubicación de la actividad, podrá modificar el Titular de la participación Afectado.



Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U001

Inspección I-T-2019-0120 Expediente 000007/1015104 Título (Gipuzkoa) [03-TK-19] [BVI00075] CIUDADANO FICTICIO ACTIVO

Procedimiento Inspecciones a empresas y establecimientos turísticos

Expediente Datos básicos inspección Evidencias / Actuaciones Informe técnico

Afectado

Interesados

Titular 99999990S - CIUDADANO FICTICIO ACTIVO

Representante B59763086 - ENTIDADSPJ FICTICIO ACTIVO

Ubicación de la actividad



Nombre comercial Establecimiento Número de registro B VI 00075

Provincia 20 Gipuzkoa Municipio 002 Aduna Localidad Aduna

Dirección Dirección Número 12 Escalera B Piso 3 Letra 4 C.P. 48123

v.2.6 ©2020 Eusko Jauriaritza - Gobierno Vasco

Si la Inspección se ha creado a partir de un Expediente de una Denuncia Formal (**AB78**), los datos del interesado se obtendrán desde Platea y se actualizarán en el modelo de datos del Núcleo (**AB61**). En este caso, la Ubicación de la Actividad no se mostrará dentro de la participación de Afectado, se mostrará en un acordeón diferente.

**Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo**

ES | EU

AB79U001

Ficha inspección Inspecciones Campañas Listados Tablas maestras

Inspección: I-T-2020-0511 Expediente: 2020/000073/1015002 Título: (48)[HBI00003] CARLTON

Procedimiento: Denuncias y reclamaciones en el sector turístico

Expediente Datos básicos inspección Evidencias / Actuaciones Informe técnico

Afectado

Interesados

Titular
45624454K - IÑAKI CANTALAPIEDRA BERNAL

Dirección postal notificaciones

☒ España ☐ Otro país

Provincia	Municipio	Localidad
48 Bizkaia	020 Bilbao	Bilbao

Dirección	Número	Escalera	Piso	Letra	C.P.
Lehendakari Aguirre	34	4	2	BB	48000

Ubicación de la actividad

v.2.6

©2020 Eusko Jaurilaritza - Gobierno Vasco

En todos los casos, dentro de la **Ubicación de la actividad** se mostrará la siguiente información:

- el Nombre comercial de la Ubicación de la actividad.
- el Número de Registro del Establecimiento de la actividad, si el establecimiento está censado.
- la Provincia del Establecimiento de la Ubicación de la actividad.
- el Municipio del Establecimiento de la Ubicación de la actividad.
- la Localidad del Establecimiento de la Ubicación de la actividad.
- la Dirección del Establecimiento de la Ubicación de la actividad.
- el Número de la Dirección del Establecimiento de la Ubicación de la actividad.
- el Piso de la Dirección del Establecimiento de la Ubicación de la actividad.
- la Letra de la Dirección del Establecimiento de la Ubicación de la actividad.
- la Escalera de la Dirección del Establecimiento de la Ubicación de la actividad.
- el Código Postal del Establecimiento de la Ubicación de la actividad.

3.2.2 Domicilio del solicitante

La aplicación permitirá visualizar la información relacionada con el Domicilio del Solicitante para el caso de que el Origen de la Inspección sea un Expediente de Ayuda (**AB60**). Los campos que se podrán modificar serán:

- la Provincia del Domicilio del Solicitante.
- el Municipio del Domicilio del Solicitante.
- la Localidad del Domicilio del Solicitante.
- la Dirección del Domicilio del Solicitante.
- el Número de la Dirección del Domicilio del Solicitante.
- el Piso de la Dirección del Domicilio del Solicitante.
- la Letra de la Dirección del Domicilio del Solicitante.
- la Escalera de la Dirección del Domicilio del Solicitante.
- el Código Postal del Domicilio del Solicitante.

**Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo**ES | EU

Ficha inspección Inspecciones ▾ Campañas Listados Tablas maestras ▾AB79U001 ▾

Inspección
I-T-2019-0019

Expediente
0014-EMET-2019

Título
(48) MARIA SALOMEA SKLODOWSKA



Procedimiento
EMET: Ayudas de apoyo al emprendimiento y a la mejora de la competitividad de las empresas turísticas 2019

Expediente Datos básicos inspección Evidencias / Actuaciones Informe técnico

► Solicitante 

► Compareciente

▼ Domicilio del solicitante

Provincia 48 Bizkaia ▾	Municipio 020 Bilbao ▾	Localidad Bilbao ▾			
Dirección Alameda Conde de Arteche	Número 1	Escalera A	Piso 5	Letra B	C.P. 48011

► Representante legal (escrituras)

► Persona/s de contacto

v.2.0©2019 Eusko Jauriaritza - Gobierno Vasco

3.2.3 Representante legal (escrituras)

La aplicación permitirá visualizar, modificar, añadir o eliminar un Representante Legal para un expediente en concreto, para el caso de que el Origen de la Inspección sea un Expediente de Ayuda (**AB60**) y de Comprobación de Actividad del Censo de Turismo (**AB63-REATE**).



Las funcionalidades que permite esta opción son las siguientes:



Añade un Representante Legal al expediente.

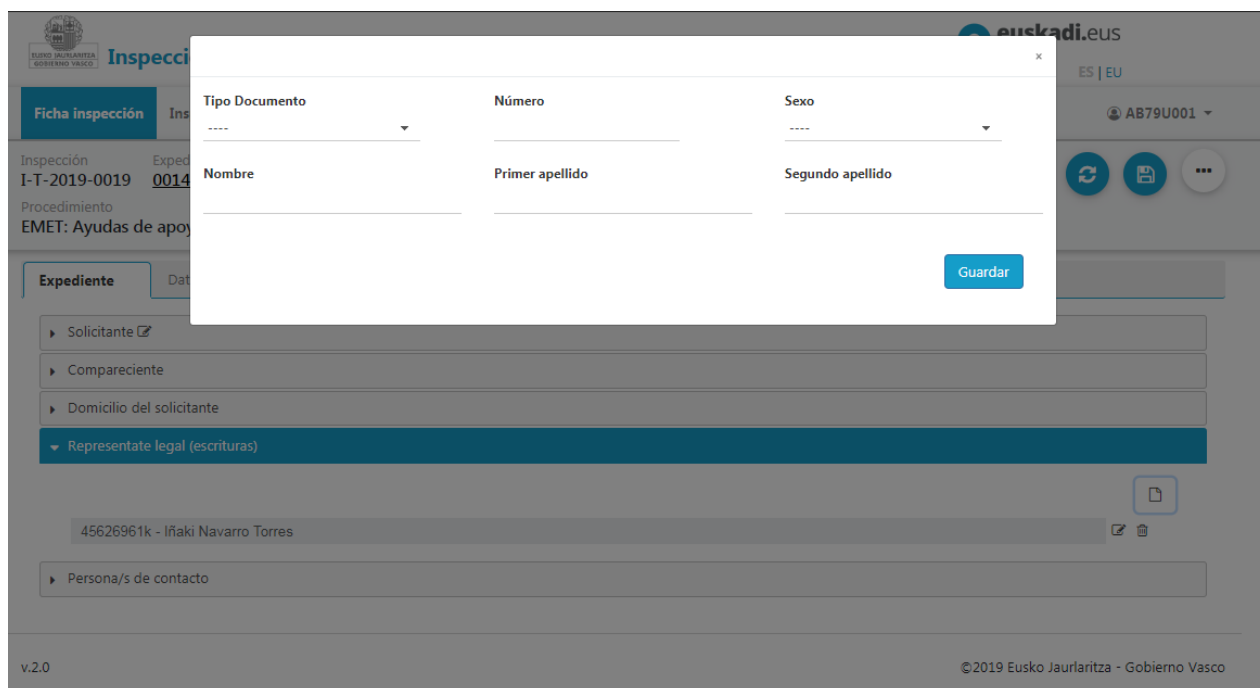


Modifica un Representante Legal existente en el expediente.



Elimina un Representante Legal existente en el expediente.

A la hora de añadir o modificar un Representante Legal, el usuario / la usuaria obtendrá la siguiente modal para determinar los datos de este representante.



The screenshot shows the 'Inspección' application interface. A modal window is open for data entry. The modal has the following fields:

- Tipo Documento (dropdown menu)
- Número (text input)
- Sexo (dropdown menu)
- Nombre (text input)
- Primer apellido (text input)
- Segundo apellido (text input)
- Guardar (button)

The background interface shows the 'Ficha inspección' form with sections for 'Solicitante', 'Compareciente', 'Domicilio del solicitante', 'Representante legal (escrituras)', and 'Persona/s de contacto'. The 'Representante legal (escrituras)' section is currently selected, showing the name '45626961k - Iñaki Navarro Torres'.

Dependiendo del Tipo de Documento el usuario / la usuaria tendrá que rellenar la información correspondiente al tipo:

- Tipo Documento igual a **NIF**:
 - Número del NIF.
 - Nombre de la persona.
 - Primer Apellido de la persona.
 - Segundo Apellido de la persona.
 - Sexo de la persona.
- Tipo Documento igual a **CIF**:
 - Número de la Empresa.
 - Nombre de la Empresa.
- Tipo Documento igual a **NIE**:
 - Número del NIE.
 - Nombre de la persona.
 - Sexo de la persona.
- Tipo Documento igual a **Pasaporte**:
 - Número del Pasaporte.
 - Nombre de la persona.
 - Sexo de la persona.
- Tipo Documento igual a **Otros**:
 - Número.
 - Nombre de la persona.
 - Sexo de la persona.

3.2.4 Persona/s de contacto

La aplicación permitirá visualizar, modificar, añadir o eliminar una Persona de Contacto para un expediente en concreto, para el caso de que el Origen de la Inspección sea un Expediente de Ayuda (**AB60**) y Comprobación de Actividad del Censo de Turismo (**AB63-REATE**).

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U001

Inspección I-T-2019-0019 Expediente 0014-EMET-2019 Título (48) MARIA SALOMEA SKLODOWSKA

Procedimiento
EMET: Ayudas de apoyo al emprendimiento y a la mejora de la competitividad de las empresas turísticas 2019

Expediente Datos básicos inspección Evidencias / Actuaciones Informe técnico

Solicitante

Compareciente

Domicilio del solicitante

Representante legal (escrituras)

Persona/s de contacto

Ana Sanz Gutierrez

v.2.0

©2019 Eusko Jaurilaritza - Gobierno Vasco

Las funcionalidades que permite esta opción son las siguientes:



Añade una Persona de Contacto al expediente.



Modifica una Persona de Contacto existente en el expediente.



Elimina una Persona de Contacto existente en el expediente.

A la hora de añadir o modificar una Persona de Contacto, el usuario / la usuaria obtendrá la siguiente modal para determinar los datos de esta persona de contacto.

The screenshot shows the 'Inspección' application interface. A modal window is open for entering contact information. The background shows the 'Ficha inspección' and 'Expediente' sections. The modal window contains the following fields:

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
Ana	Sanz	Gutierrez
Sexo	Teléfono de contacto	Email
Mujer	944445566	ana@google.es

A 'Guardar' button is located at the bottom right of the modal window. Below the modal, the 'Persona/s de contacto' section is expanded, showing the name 'Ana Sanz Gutierrez'.

El usuario / la usuaria tendrá que determinar los siguientes datos:


- Nombre de la Persona de Contacto.
- Primer Apellido de la Persona de Contacto.
- Segundo Apellido de la Persona de Contacto.
- Sexo de la Persona de Contacto.
- Teléfono de la Persona de Contacto.
- Email de la Persona de Contacto.


3.3 Datos básicos de inspección

Esta pestaña permite determinar los datos básicos de la inspección donde tenemos campos que tiene o puede rellenar el Inspector pero además tenemos algún campo que viene desde la aplicación Origen al crear la Inspección.

Las funcionalidades adicionales que permite esta pestaña son las siguientes:



 Generar documento

 Ver documentos

 Generar propuesta de sanción

 Consultar / modificar propuesta de sanción

 Eliminar propuesta de sanción

Almacena / graba cierta información de la Ficha de la Inspección, en este caso, permitirá almacenar la información de los datos básicos de la inspección.

Genera cualquier documento / plantilla para el Expediente en concreto.

Accede a los documentos del Expediente en Tramitagune.

Genera una Propuesta de Sanción a partir de la Inspección.

Consulta o modifica la Propuesta de Sanción generada.

Elimina la Propuesta de Sanción generada.

Los datos que el Inspector puede modificar en esta pestaña son:

- Estado de la Inspección, el usuario / la usuaria podrá determinar si la Inspección está todavía Pendiente o está Terminada. Al crear la Inspección el estado que se creará por defecto será el estado de Pendiente.
Si el usuario / la usuaria determina que el estado de la inspección es Terminada, tendrá que determinar obligatoriamente un Inspector asignado, es decir, no se podrá dar por terminada una inspección que no tenga inspector asignado.

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U001

Ficha Inspección Inspecciones Campañas Listados Tablas maestras

Inspección Expediente Título
I-M-2019-0073 0040-MEC-2018 (48) CIUDADANO FICTICIO ACTIVO

Procedimiento
MEC: Apoyo a la Modernización de Establecimientos Comerciales - 2018

Expediente Datos básicos inspección Evidencias / Actuaciones Informe técnico

Estado
Terminada

Inspector *
[Sin inspector asignado]

Campo obligatorio.

Observaciones del técnico


Resultado

Observaciones del resultado

v.2.6

©2020 Eusko Jauriaritza - Gobierno Vasco

- Resultado de la Inspección, el usuario / la usuaria podrá determinar si la Inspección es Correcto, Incorrecta o Cancelada.
Aquí cabe destacar que si el resultado es Incorrecto el usuario / la usuaria tendrá que añadir las correspondientes Observaciones del resultado y si el resultado es Cancelada se deshabilitarán todas las opciones de la aplicación y el usuario / la usuaria no podrá realizar ninguna modificación en la inspección.

**Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo**

euskadi.eus

ES | EU

Ficha inspección Inspecciones Campañas Listados Tablas maestras

AB79U001

Inspección Expediente Título
I-T-2019-0037 00089-0012807 (01) [EVI00003] Comercio Alavés

Procedimiento
Comprobación de datos declarados para actividad en empresas y profesiones turísticas

Expediente Datos básicos inspección Evidencias / Actuaciones Informe técnico

Estado

Tipo de informe técnico
PROTOCOLO VUT

Observaciones del técnico
Comprobar el estado de la cocina


Resultado
Incorrecto

Inspector
Nekane Garmendia Eizagirre

Observaciones del resultado *

v.2.0

©2019 Eusko Jauriaritza - Gobierno Vasco

**Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo**

euskadi.eus

ES | EU

Ficha inspección Inspecciones Campañas Listados Tablas maestras

AB79U001

Inspección Expediente Título
I-M-2019-0073 0040-MEC-2018 (48) CIUDADANO FICTICIO ACTIVO

Procedimiento
MEC: Apoyo a la Modernización de Establecimientos Comerciales - 2018

Expediente Datos básicos inspección Evidencias / Actuaciones Informe técnico

✓ Los datos se han guardado correctamente

Estado
Pendiente

Inspector
[Sin inspector asignado]

Observaciones del técnico

Observaciones del resultado

Resultado
Cancelada

v.2.6


©2020 Eusko Jauriaritza - Gobierno Vasco

- Tipo de informe técnico, esta funcionalidad no aparecerá cuando la Inspección tiene como Origen un Expediente de Ayudas (**AB60**) y se cargará con el valor correspondiente cuando la Inspección tenga como Origen un Expediente de Comprobación del Censo de Turismo (**AB63-REATE**). Así, dependiendo del Tipo de informe técnico escogido aquí se mostrarán las preguntas correspondientes en la pestaña de Informe Técnico.
- Inspector, este campo se puede utilizar para visualizar el inspector responsable o para que algún inspector pueda asignarse la Inspección.
- Observaciones del técnico, aquí se mostrará la información o las observaciones que ha añadido el técnico que ha decidido crear la Inspección. Hay Inspecciones que se pueden crear a partir de la aplicación de Ayudas (**AB60**) , inspecciones que se puede crear a partir de la aplicación de Censo (**AB63**)...
- Observaciones del resultado, este campo servirá para que el Inspector pueda escribir cualquier observación sobre la Inspección, pero será un campo Obligatorio si el resultado de la Inspección es Incorrecto.

3.4 Actuaciones

Esta pestaña mostrará una o dos tablas dependiendo de si la Inspección tiene o no tiene Expediente de origen.

Si la Inspección viene de un Expediente de la aplicación de Ayudas (**AB60**), un Expediente de Comprobación de la aplicación de Censo de Turismo (**AB63 - Reate**), un expediente de una Denuncia Formal (**AB78**) o un expediente de la aplicación de Interfaz de datos de Establecimientos comerciales (**AC24j**), el usuario / la usuaria deberá determinar las **Actuaciones** realizadas o a realizar para la Inspección.


Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo
euskadi.eus
ES | EU

Ficha Inspección | Inspecciones ▾ | Campañas | Listados | Tablas maestras ▾

AB79U001 ▾

Inspección: I-T-2019-0006 | Expediente: 00040-0012807 | Título: (48) [ESS78451] Ejemplo de EJIE
 Procedimiento: Comprobación de datos declarados para actividad en empresas y profesiones turísticas

Expediente | Datos básicos inspección | **Evidencias / Actuaciones** | Informe técnico

Actuaciones

FECHA ACTUACIÓN	DESCRIPCIÓN	RESULTADO	PLAZO	OBSERVACIONES
13/05/2020	Administrativa	Correcto	4 días	
12/06/2019	Administrativa	Incorrecto	1 días	
27/02/2020	Visita	Incorrecto	5 días	El compareciente no enseñó la documentación

Mostrando 5 registros |
 Primero |
 Anterior |
 1 |
 Siguiente |
 Último

Página 1 de 1

v.2.6 ©2020 Eusko Jauriaritza - Gobierno Vasco

Las funcionalidades adicionales que permite esta tabla son las siguientes, funcionalidades que sólo se activarán si la Inspección tiene algún Inspector asociado:



Registra una nueva Actuación a la inspección. Para crear una Actuación nueva, es obligatorio que la Inspección tenga un Inspector asignado.



Modifica la Actuación seleccionada en la inspección.



Elimina la Actuación seleccionada de la inspección.

A la hora de determinar la Actuación, en un primer paso, el usuario / la usuaria deberá especificar la siguiente información:

- el Tipo de la Actuación ya que está puede ser una Visita o ser una actuación Administrativa .
- el Resultado de la Actuación.
- la Fecha de Actuación en la que se realiza o va a realizar la Actuación.
- el Plazo para solucionar en caso de que el resultado no sea correcto. Este campo no será obligatorio ya que dependerá del Resultado de la Actuación.
- el Objeto de la Vista.
- el Inspector asociado a la actuación se cogerá el mismo que está asociado a la inspección, a la hora de crear la actuación.
- datos del Compareciente, que ha acudido a la visita y los datos que se podrán determinar son:
 - Tipo de documento presentado por el compareciente.
 - Documento presentado por el compareciente.
 - Nombre y apellidos del compareciente.
 - Condición del compareciente con el titular de la inspección.
 - Idioma del compareciente.
 - Observaciones del compareciente.
- Observaciones en Castellano y en Euskera de la Actuación.

Nueva actuación ✕

Tipo *



Resultado *



Fecha *



Plazo

días

Inspector

Alfredo Gorbeña Monzón

Objeto visita *

Compareciente

Tipo Documento



Número

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

Condición

Idioma



Observaciones del compareciente

Observaciones (castellano)

Observaciones (euskera)

Guardar

Cancelar

Una vez creada la Actuación el usuario, en un segundo paso, podrá añadir toda la documentación requerida.

Editar actuación



Tipo *

Visita

Resultado *

Correcto

Fecha *

02/06/2020



Plazo

días

Inspector

Alfredo Gorbeña Monzón



DOCUMENTO

TIPO DOCUMENTO

APORTADO

Ningún dato disponible en esta tabla

Objeto visita *

Revisar la instalación

Las funcionalidades de esta pantalla son las siguientes:



Aporta el documento seleccionado a Tramitagune, siempre y cuando la inspección tenga Expediente



Aporta un documento nuevo a la Actuación de la Inspección, este documento se almacena en el PID.



Modifica un documento aportado a la Actuación.



Descarga el documento seleccionado.



Elimina el documento, siempre y cuando este no haya sido aportado al Expediente en Tramitagune.

A la hora de añadir o modificar un documento el usuario / la usuaria tendrá que escoger el documento, determinar el tipo de documento y especificar si el documento habrá que aportarlo al expediente o no.

Adjuntar documento ✕

Documento *

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Tipo documento *






▼

☐ **No subir al expediente**

Guardar

Cancelar

Además, esta pestaña permitirá las siguientes funcionalidades:

 Generar documento	Genera cualquier documento / plantilla para el Expediente en concreto.
 Ver documentos	Accede a los documentos del Expediente en Tramitagune.
 Generar propuesta de sanción	Genera una Propuesta de Sanción a partir de la Inspección.
 Consultar / modificar propuesta de sanción	Consulta o modifica la Propuesta de Sanción generada.
 Eliminar propuesta de sanción	Elimina la Propuesta de Sanción generada.

3.5 Informe técnico

La pestaña del Informe Técnico se cargará dependiendo del Tipo de Informe Técnico seleccionado en la pestaña de Datos básicos de inspección y dependiendo del Origen de la Inspección, así tendremos los siguientes casos:

Para el caso de tener una Inspección cuyo Origen es un Expediente de Ayuda (**AB60**), en este caso la aplicación mostrará:

- La Relación de los Conceptos y Facturas recibidas a inspeccionar.
- La funcionalidad de crear y responder Preguntas relacionadas con el Expediente, es decir, preguntas que sólo aparecerán para la Inspección en concreto.

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U001

Inspección I-T-2019-0105 Expediente 0013-FMET-2019 Título (48) MARIA SALOMEA SKLODOWSKA

Procedimiento
EMET: Ayudas de apoyo al emprendimiento y a la mejora de la competitividad de las empresas turísticas 2019

Expediente Datos básicos inspección Evidencias / Actuaciones Informe técnico

Relación de conceptos / facturas

Preguntas de expediente

v.2.0 ©2019 Eusko Jaurilaritza - Gobierno Vasco

Si la Inspección viene de un Expediente de Comprobación de Actividad del Censo de Turismo (**AB63-REATE**), en este caso la aplicación mostrará:

- La opción de Validar las diferentes características recibidas dependiendo del Tipo de Actividad y enviar esta validación a la aplicación origen (**AB63-REATE**).
- Las preguntas relacionadas con el Tipo de Informe Técnico seleccionado.
- La funcionalidad de crear y responder Preguntas relacionadas con el Expediente, es decir, preguntas que sólo aparecerán para la Inspección en concreto.

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U001

Inspección: I-T-2019-0038
Expediente: 00090-0012807
Título: Comprobación de Modificación

Procedimiento: Comprobación de datos declarados para actividad en empresas y profesiones turísticas

Expediente origen: 00034-0012802
Título origen: (48) [EBI00009][EF]

Procedimiento origen: Modificaciones en la actividad de empresas y profesiones turísticas

Informe técnico

- Validación característica por tipo actividad: PROTOCOLO VUT
- Tipo de informe técnico: PROTOCOLO VUT
- Preguntas de expediente

v.2.0 ©2019 Eusko Jauraritza - Gobierno Vasco

Por otro lado, si la Inspección está creada dentro de una Campaña, inspección creada por la propia aplicación (**AB79**), en este caso la aplicación mostrará:

- Las preguntas relacionadas con el Tipo de Informe Técnico seleccionado para la Campaña en concreto.
- La funcionalidad de crear y responder Preguntas relacionadas con el Expediente, es decir, preguntas que sólo aparecerán para la Inspección en concreto.

Por último, si tenemos una Inspección de Oficio creada desde la propia aplicación (**AB79**), una Inspección que viene de un Expediente de una Denuncia (**AB78**) o una Inspección que viene de la aplicación de Interfaz de datos de Establecimientos comerciales, la aplicación mostrará:

- Las preguntas relacionadas con el Tipo de Informe Técnico seleccionado.
- La funcionalidad de crear y responder Preguntas relacionadas con el Expediente, es decir, preguntas que sólo aparecerán para la Inspección en concreto.

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U001

Inspección: I-T-2019-0120
Expediente: 000007/1015104
Título: (Gipuzkoa) [03-TK-19] [BVI00075] CIUDADANO FICTICIO ACTIVO

Procedimiento: Inspecciones a empresas y establecimientos turísticos

Informe técnico

- Tipo de informe técnico: PROTOCOLO HVUT
- Preguntas de expediente

v.2.1 ©2019 Eusko Jauraritza - Gobierno Vasco

En la pestaña de Informe Técnico, independientemente del origen tendremos las siguientes funcionalidades:



Almacena / graba cierta información del Informe técnico de la Inspección, en este caso, permitirá almacenar las respuestas a las preguntas de los distintos bloques del informe técnico.

Generar documento

Genera cualquier documento / plantilla para el Expediente en concreto.

Ver documentos

Accede a los documentos del Expediente en Tramitagune.

Exportar a Excel

Genera un documento Excel con todas las preguntas de una inspección, cada pregunta contendrá el tipo de respuesta esperado y si respuesta si la tuviera.

Generar propuesta de sanción

Genera una Propuesta de Sanción a partir de la Inspección.

Consultar / modificar propuesta de sanción

Consulta o modifica la Propuesta de Sanción generada.

Eliminar propuesta de sanción

Elimina la Propuesta de Sanción generada.

La aplicación permitirá descargar las preguntas a un archivo Excel y después cargar las respuestas de estas preguntas. Así la Excel tendrá el siguiente aspecto:

I-T-2019-0005.xls [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)

INSPECCIÓN			
EXPEDIENTE	TÍTULO		
I-T-2019-0005	00041-0012807	Prueba comprobación	
PREGUNTAS DE PROTOCOLO	TIPO PREGUNTA	RESPUESTA	OPCIONES
DORMITORIOS	Título		
Dispone de iluminación natural (Art 12.4)	Si / No		Si / No / NP
Dispone de ventilación directa al exterior o a patio ventilado (Art 12.4)	Si / No		Si / No / NP
Equipamiento habitaciones (Art 14.2 c)	Correcto / Incorrecto		Correcto / Incorrecto / NA
Equipamiento camas (Art 14.2 d)	Correcto / Incorrecto		Correcto / Incorrecto / NA
La vivienda cuenta, al menos, con dos dormitorios, uno de los cuales se reserva para uso privado de la persona residente (Art 12.3)	Si / No		Si / No / NP
Los dormitorios están independizados mediante puerta. (Art. 12.4)	Si / No		Si / No / NP
OBSERVACIONES:	Texto		
Resto de dependencias	Título		
Cocina (Art. 12.3)	Si / No		Si / No / NP
Cocina-comedor	Si / No		Si / No / NP
Cocina-comedor-salón	Si / No		Si / No / NP

3.5.1 Validación de características por tipo de actividad

El usuario / la usuaria podrá realizar la verificación de ciertas características del establecimiento y enviar esta información a la aplicación de origen, **AB63 – REATE**.

Dependiendo del Tipo de informe técnico seleccionado en la Inspección la aplicación mostrará diferentes características / datos del Establecimiento, características que el Inspector tendrá que validar,

características que el usuario / la usuaria podrá verificar y enviar esta información a los datos del establecimiento en el Censo de Turismo (**AB63 – REATE**).

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

euskadi.eus
ES | EU

Ficha Inspección
Inspecciones
Campañas
Listados
Tablas maestras

AB60U001

Inspección: I-T-2019-0033
Expediente: 00086-0012807
Título: (48) [LBI00004] Habitación cambiada Iñaki 5
Procedimiento: Comprobación de datos declarados para actividad en empresas y profesiones turísticas

Expediente
Datos básicos inspección
Evidencias / Actuaciones
Informe técnico

Validación característica por tipo actividad: PROTOCOLO HVUT

	VALOR DECLARADO	VALOR VERIFICADO
Superficie total de la vivienda (m2)	500	
Plazas dormitorio	17	
Número de plazas	20	
Número dormitorios residentes	16	
Número Residentes permanentes	18	
Baños generales	15	

Tipo de informe técnico: PROTOCOLO HVUT

Preguntas de expediente

v.2.1

©2019 Eusko Jaurilaritza - Gobierno Vasco

Esta opción de validar, además de la funcionalidad de la pestaña, permite realizar la siguiente funcionalidad:



Actualiza el establecimiento en el Censo de Turismo (**AB63-REATE**) con la información registrada como valor verificado.

3.5.2 Relación de conceptos / facturas

En las Inspección que vienen de un Expediente de Ayuda (**AB60**) el usuario / la usuaria podrá consultar la relación de Conceptos o Facturas, dependiente de la ayuda y podrá determinar un Resultado y unas Observaciones de esta información.



Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

euskadi.eus

ES | EU

Ficha Inspección

Inspecciones ▾

Campanías

Listados

Tablas maestras ▾

AB60U001 ▾

Inspección
I-M-2019-0018 Expediente
0009-DEC-2019 Título
(48) [AYU-UDAL] MARIA SALOMEA SKLODOWSKA

Procedimiento

Programa de ayudas destinadas a incentivar las estrategias zonales de cooperación, dinamización y competitividad comercial urbana - Hirigune 2019

Expediente

Datos básicos inspección

Evidencias / Actuaciones

Informe técnico

▼ Relación de conceptos / facturas



CONCEPTO	IMPORTE PRESENTADO	IMPORTE ADMITIDO	OBSERVACIONES DEL TÉCNICO	RESULTADO	OBSERVACIONES INSPECCION CASTELLANO	OBSERVACIONES INSPECCIÓN EUSKERA	FICHEROS
Plan estratégico.							
Título 1	20,000.00	15,000.00		----			+
Título 2	1,000.00	1,200.00		----			+
Marca-ciudad.							
Título 3	5,000.00	5,000.00		----			+

► Preguntas de expediente

v.2.1

©2019 Eusko Jaurlaritza - Gobierno Vasco

La información que el usuario / la usuaria podrá analizar dependerá de la Ayuda del Expediente a inspeccionar:

- Si el Expediente es de una ayuda donde en su Estudio Técnico hay Facturas la información que podrá visualizar será:
 - Fecha de la Factura
 - Proveedor
 - Importe Presentado
 - Importe Admitido
 - Observaciones que haya determinado el Técnico que ha gestionado la Ayuda.

▼ Relación de conceptos / facturas




F.FACTURA	PROVEEDOR	IMPORTE PRESENTADO	IMPORTE ADMITIDO	OBSERVACIONES DEL TÉCNICO	RESULTADO	OBSERVACIONES INSPECCION CASTELLANO	OBSERVACIONES INSPECCIÓN EUSKERA	FICHEROS
-----------	-----------	--------------------	------------------	---------------------------	-----------	-------------------------------------	----------------------------------	----------

A la hora de realizar la Inspección de una Justificación siempre tendremos Facturas con lo que la información que el usuario / la usuaria recibirá será esta.

- Si el Expediente es de una ayuda donde en su Estudio Técnico se tratan Conceptos (no facturas) la información que podrá visualizar será:
 - Concepto dentro de la Actuación Subvencionable.
 - Importe Presentado
 - Importe Admitido
 - Observaciones que haya determinado el Técnico que ha gestionado la Ayuda.

Relación de conceptos / facturas							
CONCEPTO	IMPORTE PRESENTADO	IMPORTE ADMITIDO	OBSERVACIONES DEL TÉCNICO	RESULTADO	OBSERVACIONES INSPECCION CASTELLANO	OBSERVACIONES INSPECCIÓN EUSKERA	FICHEROS

Las observaciones que haya determinado el Técnico que ha gestionado la ayuda se mostrarán pasando el ratón por el icono correspondiente, icono que sólo saldrá si la Factura o Concepto tiene alguna observación del técnico de la ayuda.

Relación de conceptos / facturas							
CONCEPTO	IMPORTE PRESENTADO	IMPORTE ADMITIDO	OBSERVACIONES DEL TÉCNICO	RESULTADO	OBSERVACIONES INSPECCION CASTELLANO	OBSERVACIONES INSPECCIÓN EUSKERA	FICHEROS
Plan estratégico.							
Título 1	20,000.00	15,000.00		----			+
Título 2	1,000.00	1,200.00		Correcto			+
Marca-ciudad.							
Título 3	5,000.00	5,000.00		----			+

Además, el usuario / la usuaria tendrá la opción de marcar como Correcto o Incorrecto todas las facturas o todos los conceptos con una única funcionalidad, al escoger esta funcionalidad se rellenará el Resultado de todos los elementos con el valor concreto.

▼ Relación de conceptos / facturas

CONCEPTO	IMPORTE PRESENTADO	IMPORTE ADMITIDO	OBSERVACIONES DEL TÉCNICO	RESULTADO	OBSERVACIONES INSPECCION CASTELLANO	OBSERVACIONES INSPECCIÓN EUSKERA	FICHEROS
Plan estratégico.							
Título 1	20,000.00	15,000.00		Correcto			+
Título 2	1,000.00	1,200.00		Correcto			+
Marca-ciudad.							
Título 3	5,000.00	5,000.00		Correcto			+

Marcar todo correcto



Asocia ficheros a una pregunta del Tipo de Informe técnico, se presentará una pantalla en la que asociar uno o varios documentos.



Marca todos los elementos con el Resultado igual a Correcto.



Marca todos los elementos con el Resultado igual a Incorrecto.



Descarga un documento asociado a una pregunta de Informe técnico de la Inspección.



Descarga una imagen asociada a una pregunta de Informe técnico de la Inspección.



Descarga un audio asociado a una pregunta de Informe técnico de la Inspección.

A la hora de asociar un fichero a una pregunta el usuario / la usuaria recibirá la siguiente modal y podrá subir un fichero de audio, una imagen o un documento a la pregunta.

Adjuntar archivos

Adjuntar documento (Word / PDF)



Adjuntar imagen (JPG / PNG / GIF)



Adjuntar audio (MP3)



Guardar y continuar

Cancelar

3.5.3 Tipo de informe técnico

Dependiendo del Tipo de informe Técnico seleccionado en la pestaña de Datos básicos inspección, esta opción mostrará las preguntas a responder por el Inspector.

Inspección I-T-2019-0033 Expediente 00086-0012807 Título (48) [LBI00004] Habitación cambiada Iñaki 5

Procedimiento Comprobación de datos declarados para actividad en empresas y profesiones turísticas

Expediente

Datos básicos inspección

Evidencias / Actuaciones

Informe técnico

Validación característica por tipo actividad: PROTOCOLO HVUT

Tipo de informe técnico: PROTOCOLO HVUT

DORMITORIOS

Dispone de iluminación natural (Art 12.4)

☐ Sí ☐ No ☐ NP



Dispone de ventilación directa al exterior o a patio ventilado (Art 12.4)

☐ Sí ☐ No ☐ NP



Equipamiento habitaciones (Art 14.2.c)



Equipamiento camas (Art 14.2.d)



La vivienda cuenta, al menos, con dos dormitorios, uno de los cuales se reserva para uso privado de la persona residente (Art 12.3)

☐ Sí ☐ No ☐ NP



Los dormitorios están independizados mediante puerta. (Art. 12.4)

☐ Sí ☐ No ☐ NP



OBSERVACIONES:



Preguntas de expediente

v.2.1

©2019 Eusko Jaurilaritza - Gobierno Vasco



Asocia ficheros a una pregunta del Tipo de Informe técnico, se presentará una pantalla en la que asociar uno o varios documentos.



Descarga un documento asociado a una pregunta de Informe técnico de la Inspección.



Descarga una imagen asociada a una pregunta de Informe técnico de la Inspección.



Descarga un audio asociado a una pregunta de Informe técnico de la Inspección.

3.5.4 Preguntas de expediente

Esta opción permitirá al usuario / a la usuaria crear Preguntas concretas para una Inspección concreta. Estas preguntas podrán ser de diferentes tipos y sólo se verán en la Inspección donde se han creado.

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB60U001

Inspección: I-M-2019-0018 Expediente: 0009-DEC-2019 Título: (48) [AYU-UDAL] MARIA SALOMEA SKLODOWSKA

Procedimiento: Programa de ayudas destinadas a incentivar las estrategias zonales de cooperación, dinamización y competitividad comercial urbana - Hirigune 2019

Expediente Datos básicos inspección Evidencias / Actuaciones **Informe técnico**

Relación de conceptos / facturas

Preguntas de expediente

+

v.2.1

©2019 Eusko Jaurilaritza - Gobierno Vasco

Los datos a determinar en cada pregunta creada serán los siguientes:

- La descripción (el texto a mostrar) de la pregunta en Euskera y Castellano.
- El Tipo de pregunta, dependiente de este tipo se mostrará un elemento diferente para responder esta pregunta y los tipos existentes serán:
 - Numérico, se mostrará un input para añadir el valor deseado.
 - Fecha, se mostrará un calendario para determinar la fecha deseada.
 - Texto libre, se mostrará un textArea para añadir el texto.
 - Correcto / Incorrecto / NA, se mostrará un comboBox con estas opciones.
 - Sí / No / NP, se mostrarán tres radioButtons con estas opciones.
 - Título
 - Checkbox, al escoger este tipo de pregunta el usuario / la usuaria tendrá que determinar la descripción de las opciones a mostrar (en Euskera y Castellano) separados por punto y coma (;).

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB60U001

Ficha Inspección Inspecciones Campañas Listados Tablas maestras

Inspección: I-M-2019-0018 Expediente: 0009-DEC-2019 Título: (48) [AYU-UDAL] MARIA SALOMEA SKLODOWSKA

Procedimiento: Programa de ayudas destinadas a incentivar las estrategias zonales de cooperación, dinamización y competitividad comercial urbana - Hirigune 2019

Expediente Datos básicos inspección Evidencias / Actuaciones **Informe técnico**

Relación de conceptos / facturas

Preguntas de expediente

Añadir pregunta expediente

Descripción castellano *

Descripción euskera *

Tipo de pregunta *

Guardar Cancelar

v.2.1

Eusko Jauraritza - Gobierno Vasco

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB60U001

Ficha Inspección Inspecciones Campañas Listados Tablas maestras

Inspección: I-M-2019-0018 Expediente: 0009-DEC-2019 Título: (48) [AYU-UDAL] MARIA SALOMEA SKLODOWSKA

Procedimiento: Programa de ayudas destinadas a incentivar las estrategias zonales de cooperación, dinamización y competitividad comercial urbana - Hirigune 2019

Expediente Datos básicos inspección Evidencias / Actuaciones **Informe técnico**

✓ La pregunta se ha guardado correctamente.

Relación de conceptos / facturas

Preguntas de expediente

El restaurante tiene salida de emergencia

☐ Sí ☐ No ☐ NP

+

v.2.1

©2019 Eusko Jauraritza - Gobierno Vasco



Crea una nueva pregunta de expediente para una inspección. La información a cumplimentar por cada pregunta de expediente es la descripción en castellano y en euskera y el tipo de pregunta.



Asocia ficheros a una pregunta del Tipo de Informe técnico, se presentará una pantalla en la que asociar uno o varios documentos.



Descarga un documento asociado a una pregunta de Informe técnico de la Inspección.



Descarga una imagen asociada a una pregunta de Informe técnico de la Inspección.



Descarga un audio asociado a una pregunta de Informe técnico de la Inspección.

3.6 Funcionalidades comunes

3.6.1 Generar documento






La aplicación permitirá gestionar (crear, modificar, eliminar o aportar a Tramitagune) los documentos creados a partir del expediente.



The screenshot displays the user interface of the 'Ayudas del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo' application. At the top, the Eusko Jauriaritzaren Informatika Elkartea logo is visible. The main header shows the application title and the 'euskadi.eus' logo. The navigation bar includes 'Ficha expediente', 'Consultas y listados', 'Tablas maestras', and 'Datos convocatoria'. The 'Expediente' tab is active, showing the document number '00027-COVIDT2020 - (48) ANTICUARIO PLATEA S.A.'. A search bar and a 'Generar documento' button (highlighted in red) are present. Below the tabs, there is a list of fields for the applicant, including 'Solicitante', 'Domicilio del solicitante', 'Ubicación de la inversión', 'Representante legal (escrituras)', 'Persona/s de contacto', and 'Comunidad/es de bienes'.

La aplicación mostrará la lista de documentos (plantillas) a crear para el expediente en concreto a partir del Procedimiento o para la Inspección, en el caso de que este no tenga expediente y el usuario / la usuaria podrá escoger la manera de realizar esta gestión:

Plantillas

DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTO
Adjunto a la Resolucion de inicio
Alegaciones al informe municipal
Informe técnico inspección todas las figuras
Petición de alegaciones
Plantilla Archivo (Turismo)
Plantilla Archivo Informe Técnico
Plantilla Requerimiento
Plantilla Requerimiento Documentos
Plantilla desistimiento
Requerimiento Solicitud Postal

Mostrando 10 registros

Primero
Anterior
1
2
Siguiete
Último






Mostrando 1 - 10 de 17

Página 1 de 2

Cancelar

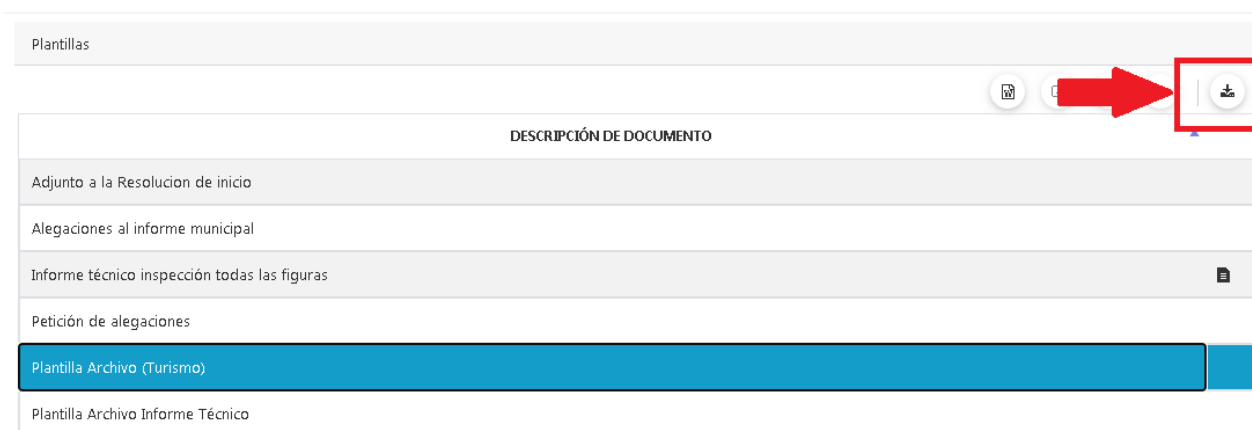
Por un lado, existe la opción donde el usuario / la usuaria podrá crear, modificar y aportar directamete el documento a Tramitagune a partir de las funcionalidades que tiene la aplicación. Esta opción generará el documento en el servidor (PIF), el usuario / la usuria lo podrá modificar online y podrá aportarlo a Tramitagune directamente a su tarea correspondiente.

Plantillas

DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTO
Adjunto a la Resolucion de inicio
Alegaciones al informe municipal
Informe técnico inspección todas las figuras
Petición de alegaciones
Plantilla Archivo (Turismo)
Plantilla Archivo Informe Técnico

Además, existe la opción de descargarse el documeto y después de modificarlo (si se quiere) subir el documento de forma manual a Tramitague. Esta opción genera el documento y lo descarga al equipo del usuario / de la usuaria.



Genera un documento nuevo a partir de la plantilla seleccionada, esta opción crea el documento y lo abre para poder modificarlo online.



Modifica el documento existente seleccionado, abre el documento online para poder realizar cualquier modificación.



Aporta un documento a Tramitagune, a su tarea correspondiente.



Elimina el documento seleccionado.



Descarga el documento creado a partir de la plantilla seleccionada.

CUIDADO: si el usuario / la usuaria decide crear / modificar el documento y aportarlo a Tramitagune a partir de la aplicación tendrá un periodo de **15 días** ya que a partir de estos días el documento se eliminará del servidor (PIF) con lo que se perderán todas las modificaciones realizadas.



Este documento se ha creado de forma temporal, si no lo aporta a Tramitagune en 15 días se eliminará del servidor. Recuerde que siempre puede realizar una copia local y aportarlo a Tramitagune



Plantillas



DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTO

Archivo



Desistimiento



Requerimiento



[Primera Página](#)

[Anterior](#)

Página

1

de 1

[Siguiendo](#)

[Última Página](#)

10

Mostrando 1 - 3 de 3

3.6.2 Ver documentos

La aplicación permite acceder a los documentos del Expediente, a los documentos que el expediente tiene en Tramitague, ya sean documentos generados por la propia aplicación o documentos que el usuario / la usuaria ha subido directamente desde Tramitague.

v.2.6

©2020 Eusko Jauraritza - Gobierno Vasco

3.7 Gestión de la propuesta de sanción

3.7.1.1 Crear propuesta de sanción

La persona inspectora una vez finalizada la labor de la inspección podrá generar una Propuesta de Sanción para que esta sea gestionada mediante la aplicación de Sanciones (**AB59**). Esta funcionalidad se mostrará cuando todos los documentos aportados a una actuación o a una evidencia se han aportado a Tramitague o se han definido como documento que no hay que subir al expediente.

A la hora de crear la propuesta de sanción, el usuario / la usuaria podrá aportar documentos a esta propuesta pero estos documentos tendrán que estar aportados al expediente (en Tramitague), si la inspección tiene expediente.

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U001

Inspección I-T-2019-0009 Expediente 00045-0012807 Título (01)[EVI0005] Vivienda de Amaia

Procedimiento Comprobación de datos declarados para actividad en empresas y profesiones turísticas

Expediente Datos básicos inspección **Evidencias / Actuaciones** Informe técnico

Actuaciones

FECHA ACTUACIÓN	DESCRIPCIÓN	RESULTADO	PLAZO	OBSERVACIONES
06/03/2019	Administrativa	Incorrecto		

Mostrando 5 registros

Primero Anterior 1 Siguiendo Último

Página 1 de 1

Mostrando 1 - 1 de 1

v.2.6

©2020 Eusko Jaurlaritza - Gobierno Vasco

La generación de la propuesta de sanción permite añadir una explicación al técnico responsable, determinar las Infracciones que se han infringido y escoger los Documentos de la inspección a enviar a la sanción.

Crear propuesta de sanción

Título

(01) [ESS0006] Zigoitiko etxebizitza

Número de expediente

00050-0012807

Notas del responsable :

|

► Infracciones

► Documentos

Enviar

Cerrar

En el apartado de Infracciones el usuario / la usuaria podrá gestionar las infracciones que ha visto en la inspección y en la tabla podrá consultar el Tipo de Infracción, los Derechos y/u Obligaciones que se infringen y una fecha y descripción del hecho en concreto.

Crear propuesta de sanción



Título

(01) [ESS0006] Zigoitiko etxebizitza

Número de expediente

00050-0012807

Notas del responsable :

▼ Infracciones



TIPO DE INFRACCIÓN	DERECHOS / OBLIGACIONES	FECHA DEL HECHO	DESCRIPCIÓN DEL HECHO
Artículo 6	Artículo 3	04/12/2019	No se cumplen las medidas determinadas en la documentación

Mostrando 5 registros

[Primero](#)
[Anterior](#)
[1](#)
[Siguiente](#)
[Último](#)

Página 1 de 1

► Documentos

Enviar

Cerrar

En el apartado de Tipo de Infracción y los Derechos / Obligaciones se mostrará el artículo infringido pero si pasamos el ratón por encima podremos ver la descripción completa de estos artículos.

Crear propuesta de sanción

Título

(01) [ESS0006] Zigoitiko etxebizitza

Número de expediente

00050-0012807

Notas del responsable :

Infracciones

TIPO DE INFRACCIÓN	DERECHOS / OBLIGACIONES	FECHA DEL HECHO	DESCRIPCIÓN DEL HECHO
Artículo 6	Artículo 3	04/12/2019	No se cumplen las medidas determinadas en la documentación

Mostrando 5 registros

El incumplimiento de las obligaciones de información dispuestas en la legislación sobre viajes combinados, o el suministro de la misma de forma incompleta

1 de 1

Siguiente Último

Mostrando 1 - 1 de 1

Documentos

Enviar

Cerrar

A la hora de determinar las Infracciones que se han visto en la inspección el usuario / la usuaria podrá determinar toda la información que se visualiza en la tabla y además podrá especificar unas Notas internas

Nueva infracción

Tipo de infracción *

Derechos / Obligaciones *

Seleccione las opciones

Fecha del hecho *



Descripción del hecho

Notas :

Guardar

Cancelar

Por último, en el apartado de Documentos, la aplicación mostrará los documentos determinados en las Actuaciones para poder añadir estos a la propuesta de sanción. Si la Inspección tiene Expediente, estos documentos deberían estar aportados a Tramitagune o deberían tener el chek para no aportados activado.

Crear propuesta de sanción

Título

(01) [ESS0006] Zigoitiko etxebizitza

Número de expediente

00050-0012807

Notas del responsable :

▶ Infracciones

▼ Documentos


NOMBRE DOCUMENTO
TIPO DOCUMENTO


DOCUMENTO.docx

Otros informes

Mostrando 5 registros

Primero

Anterior

1

Siguiendo

Último

Mostrando 1 - 1 de 1 1 fila

Página 1 de 1

seleccionada

Enviar

Cerrar

3.7.1.2 Consultar / modificar propuesta de sanción

Esta funcionalidad permitirá visualizar el estado de la propuesta y dependiente de este estado la aplicación permitirá modificar esta propuesta o sólo permitirá consultarla. Así, si la propuesta ha sido Validada por Asesoría jurídica o ha empezado la Sanción, no se podrá modificar, sólo se podrá modificar si el estado es igual a Pendiente de decisión.

Consultar / modificar propuesta de sanción

Título

(48) [HBID1316] pruebaAfectados

Número de expediente

00341-0012807

Notas del responsable
Estado de la propuesta

Pendiente de decisión

▶ Infracciones

▶ Documentos

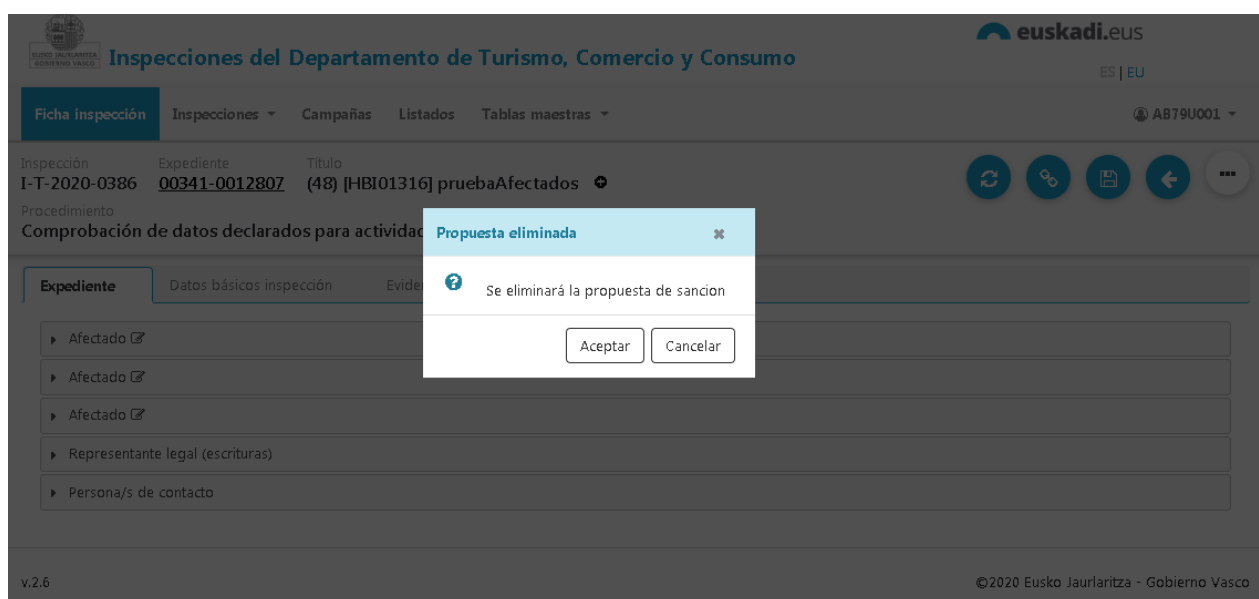
Enviar

Cerrar

3.7.1.3 Eliminar propuesta de sanción

La aplicación permitirá eliminar la propuesta de sanción siempre y cuando su estado sea Pendiente de decisión, es decir, no se podrá eliminar una propuesta que haya sido Validada por Asesoría jurídica.

Al seleccionar la funcionalidad se mostrará un mensaje para confirmar la eliminación de la propuesta de sanción.



4 Campañas

La aplicación permitirá gestionar las campañas de las inspecciones y permitirá gestionar estas campañas así como añadir diferentes inspecciones a estas, inspecciones de actividades censadas e inspecciones de actividades no censadas.

The screenshot displays the 'Campañas' section of the application. At the top, there is a navigation bar with the following elements:

- Logo of the Eusko Jaurilaritza (Government of the Basque Country) and the text 'Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo'.
- Logo of 'euskadi.eus' and the text 'ES | EU'.
- User ID: 'AB79U001'.

Below the navigation bar, there is a tabbed interface with the following tabs:

- Ficha inspección
- Inspecciones
- Campañas** (Active)
- Listados
- Tablas maestras

The 'Campañas' section contains a search criteria form titled 'Criterios de búsqueda'. The form has the following fields:

- Campaña**: A text input field.
- Fecha inicio**: A date input field with a calendar icon, followed by 'hasta' and another date input field.
- Fecha fin**: A date input field with a calendar icon, followed by 'hasta' and another date input field.
- Dirección**: A dropdown menu with a downward arrow.

At the bottom of the page, there is a footer with the following information:

- v.2.1
- © 2019 Eusko Jaurilaritza - Gobierno Vasco

El usuario podrá obtener las campañas existentes a partir de los siguientes filtros de búsqueda:

- Nombre de la campaña
- Fecha de Inicio y Fecha de Fin de la campaña
- Dirección de la Campaña



Campañas



Criterios de búsqueda

Campaña

Fecha inicio

Fecha fin

dd/mm/yyyy



hasta

dd/mm/yyyy



hasta

dd/mm/yyyy



dd/mm/yyyy



Dirección

Dirección de Turismo



CAMPAÑA	INFORME TECNICO	DIRECCIÓN	PROCEDIMIENTO	NOMBRE CAMPAÑA	F.INICIO	F.FIN
01-TK-19	PROTOCOLO HVUT	Dirección de Turismo	Comprobación de datos declarados para actividad en empresas y profesiones turísticas	Campaña 1	05/09/2019	16/09/2021
03-TK-19	PROTOCOLO HVUT	Dirección de Turismo	Comprobación de datos declarados para actividad en empresas y profesiones turísticas	Campaña 2	02/10/2019	03/09/2020
04-TK-19	PROTOCOLO HVUT	Dirección de Turismo	Comprobación de datos declarados para actividad en empresas y profesiones turísticas	Campaña 3	01/10/2019	24/10/2019

Mostrando 5 registros

Primero

Anterior

1

Siguiente

Último

Mostrando 1 - 3 de 3

Página 1 de 1

Las funcionalidades que permite esta pestaña, serán las siguientes:



Búsqueda de campaña/s a partir de los filtros seleccionados por el usuario.



Limpia / elimina los filtros seleccionados para realizar la búsqueda de campañas.



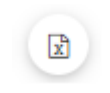
Crea una Campaña nueva



Modifica una Campaña existente



Elimina una Campaña existente



Exporta a Excel toda la información de la tabla de Campañas



Asocia una actividad censada a la Campaña seleccionada, es decir, permite añadir un establecimiento censado (**AB63-REATE**) a la campaña.



Añade una actividad no censada a la Campaña seleccionada, es decir, permite añadir un establecimiento y un titular a la campaña.

A la hora de crear y/o modificar la Campaña los datos a determinar serán los siguientes:

- La Dirección a la que pertenece la campaña: Comercio o Turismo.
- El Tipo de informe técnico que se le asociará a cada Inspección creada para la campaña.
- El Procedimiento a la que pertenece la campaña.
- La Descripción en Castellano y en Euskera de la campaña.
- La Fecha de Inicio y la Fecha de Fin de la campaña.

Nueva campaña inspección



Dirección *

Tipo de informe técnico *

Procedimiento *

Descripción castellano

Descripción euskera

Fecha inicio

Fecha fin


Guardar


Cancelar

La campaña se podrá eliminar sólo si no tiene ninguna Inspección asociada.

4.1 Asociar actividad censada

Esta funcionalidad sólo estará accesible para las Campañas generadas para la Dirección de Turismo y el usuario / la usuario deberá buscar el Establecimiento a asociar a la campaña mediante la siguiente búsqueda.

**Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo**

euskadi.eus

ES | EU

Ficha Inspección Inspecciones **Campañas** Listados Tablas maestras

AB79U001

Asociar establecimientos a campaña de inspección - 01-TK-19 (Campaña 1)

Criterios de búsqueda

Nº Registro

Nombre comercial

Mostrar

Sólo activos

Tipo de actividad

Categoría


Modalidad/Medio

Especialidad

Grupo


Apertura

dd/mm/yyyy




Hasta

dd/mm/yyyy




Última inspección

dd/mm/yyyy




Hasta

dd/mm/yyyy




Última modificación

dd/mm/yyyy



Hasta

dd/mm/yyyy



Ubicación de la actividad

Provincia

Municipio

Localidad

Dirección

Nº

Escalera

Piso

Letra

Código postal

Referencia catastral

Nº de identificación (Titular)

Nombre/Razón social (Titular)

Correo electrónico (busca entre todos)

Web

Teléfono (busca entre todos)

v.2.1

©2019 Eusko Jauriaritza - Gobierno Vasco

La búsqueda mostrará una tabla con todos los resultados y esta tabla permitirá seleccionar una o varias actividades (establecimientos) para asociar a la campaña.

Nº REGISTRO	NOMBRE COMERCIAL	DIRECCIÓN	F. INSCRIPCIÓN	CIF/NIF TITULAR	NOMBRE TITULAR	
PBI00013	Camping Iñaki 2 de lujo	calle bakio	24/10/2019	10000006C	MARIA SALOMEA SKLODOWSKA	<input type="checkbox"/>
AVI00056		Zumalakarregi	02/12/1993	A48115638	VIAJES EROSKI, S.A. Iñaki	<input checked="" type="checkbox"/>
AVI00023		Zumalakarregi	26/11/1985	B01022631	VIAJES ARABA, S.L.	<input checked="" type="checkbox"/>
AVI00083		Zumalakarregi		A10005510	VIAJES HALCON, S.A.U.	<input type="checkbox"/>
XVI01932		Zudibiarte	01/12/2013	14593343G	AITOR GARCIA FUENTES	<input checked="" type="checkbox"/>

Mostrando 5 registros

Primero Anterior 1 2 3 4 5 ... 117 Siguiente Último

Página 1 de 117

Mostrando 1 - 5 de 584

Las funcionalidades que permite esta tabla, serán las siguientes:



Asocia las actividades censadas (establecimientos) seleccionados a la Campaña.



Exporta a Excel toda la información de la búsqueda.

Una vez asociada la actividad (el establecimiento) la aplicación mostrará un mensaje con el nombre de la campaña a la que se ha asociado.

<div> <input checked="" type="checkbox"/> Los establecimientos se han asociado correctamente a la campaña 01-TK-19 </div>						
Nº REGISTRO	NOMBRE COMERCIAL	DIRECCIÓN	F. INSCRIPCIÓN	CIF/NIF TITULAR	NOMBRE TITULAR	
PBI00013	Camping Iñaki 2 de lujo	calle bakio	24/10/2019	10000006C	MARIA SALOMEA SKLODOWSKA	<input type="checkbox"/>
AVI00083		Zumalakarregi		A10005510	VIAJES HALCON, S.A.U.	<input type="checkbox"/>
PVI00001		Zuazo de Vitoria/Zuhatzu	31/05/1967	B01486604	CAMPING IBAIA SL	<input type="checkbox"/>
PVI00010		Zuazo de Vitoria/Zuhatzu	28/02/2014	56784333R	PEDRO DIEZ FERNANDEZ	<input type="checkbox"/>
AVI00074		Zona Industrial		B82911207	VIAJES CARREFOUR, S.L.U.	<input type="checkbox"/>

Mostrando 5 registros

Primero Anterior 1 2 3 4 5 ... 117 Siguiente Último

Página 1 de 117

Mostrando 1 - 5 de 581

4.2 Añadir actividad no censada

La aplicación permitirá añadir un establecimiento no censado a la campaña y para ello habrá que determinar el Titular y la Ubicación de la actividad.

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

Añadir establecimiento (01-TK-19)

Datos del titular

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
Tipo documento	Documento de identificación	Sexo

Ubicación de la actividad

Nombre comercial						
Provincia	Municipio	Localidad				
Dirección	Nº	Escalera	Piso	Letra	Código postal	

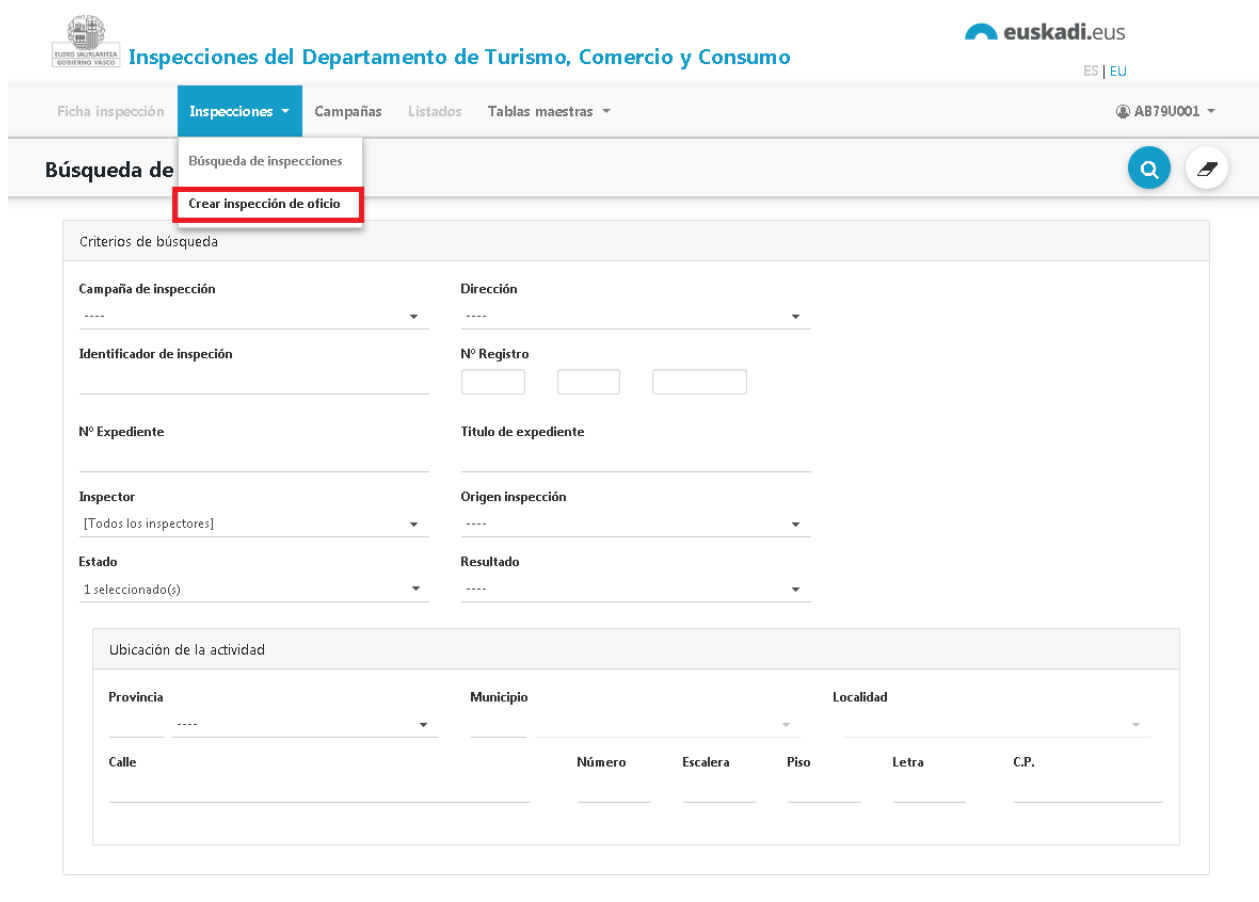
Observaciones

Añadir Cancelar

v.2.1 ©2019 Eusko Jaurlaritza - Gobierno Vasco

5 Crear inspección de oficio

La aplicación permite crear una Inspección de oficio, inspección que se creará para un procedimiento seleccionado y donde el usuario / la usuaria podrá determinar el titular y la ubicación de la actividades pero donde ninguno de estos datos son obligatorios.



Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U001

Ficha inspección **Inspecciones** Campañas Listados Tablas maestras

Búsqueda de **Crear inspección de oficio**

Criterios de búsqueda

Campaña de inspección	Dirección
Identificador de inspección	Nº Registro
Nº Expediente	Título de expediente
Inspector	Origen inspección
Estado	Resultado


Ubicación de la actividad

Provincia	Municipio	Localidad
Calle	Número	Escalera
	Piso	Letra
		C.P.

v.2.6

©2020 Eusko Jaurilaritza - Gobierno Vasco

Una vez escogida la funcionalidad habrá que seleccionar el Procedimiento al que pertenecerá esta inspección, es decir, si la inspección genera Expediente, se utilizará este procedimiento para crear el expediente.


Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

euskadi.eus

Ficha Inspección
Inspecciones
Campañas
Listados
Tablas maestras

ES | EU

AB79U001

Búsqueda de inspecciones

Criterios de búsqueda

Campaña de inspección

Dirección

Identificador de inspección

Nº Registro

Nº Expediente

Inspector

[Todos los inspectores]

Estado

1 seleccionado(s)

Procedimiento *

(1015104) : Inspecciones a empresas y establecimientos turísticos

Crear

Cancelar

Ubicación de la actividad

Provincia

Municipio

Localidad

Calle

Número

Escalera

Piso

Letra

C.P.

v.2.6

©2020 Eusko Jauraritza - Gobierno Vasco

Una vez creada la ficha de Inspección se podrá determinar el Titular y la Ubicación de la Actividad, es más, a la hora de añadir esta información la aplicación tiene la opción de Asociar una Actividad censada, opción que permitirá buscar el establecimiento y cargar la información correspondiente.

Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U001

Ficha inspección
 Inspecciones
 Campañas
 Listados
 Tablas maestras

Inspección
I-T-2020-0532
 Expediente

Procedimiento
Inspecciones a empresas y establecimientos turísticos

Expediente
 Datos básicos inspección
 Evidencias / Actuaciones
 Informe técnico

Afectado

Interesados

Titular

Ubicación de la actividad

Nombre comercial		Número de registro		
Provincia	Municipio	Localidad		

Dirección	Número	Escalera	Piso	Letra
				C.P.

v.2.6

©2020 Eusko Jaurilaritza - Gobierno Vasco

A la hora de determinar el Titular, los datos a especificar serán los siguientes:

Añadir interesado titular

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
Tipo documento	Documento de identificación	Sexo
----		----

Guardar
 Cancelar

Por último, comentar que para poder crear un Expediente de la ficha de inspección es obligatorio que se determine el Titular.


6 Tablas maestras

6.1 Inspectores

Esta opción de menú permitirá mostrar y gestionar la información correspondiente a los Inspectores.




En la tabla de resultado se mostrarán todos los inspectores existentes que no hayan sido dados de baja y la información que se presenta por cada inspector es la siguiente:

- El DNI del Inspector
- El nombre y apellidos del Inspector
- El Número del Inspector
- El Usuario XLNETS del Inspector
- El Territorio Histórico al que pertenece el inspector, cuando se va a asociar un inspector a una inspección se presentarán todos los inspectores activos del TH del expediente. Si un inspector no tiene asociado ningún territorio histórico, dicho inspector podrá asociarse a cualquier inspección.


Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo
euskadi.eus
ES | EU

[Ficha Inspección](#)
[Inspecciones](#)
[Campañas](#)
[Listados](#)
[Tablas maestras](#)
AB79U001

Inspectores

DNI	NOMBRE INSPECTOR	NÚMERO INSPECTOR	USUARIO XLNETS	TERRITORIO HISTÓRICO
29959775K	Nekane Garmendia Eizagirre	622556	NGARMEND	Araba/Álava
33201333M	Pablo Gonzalo Tamayo	34567	PGONZATA	Bizkaia
45626961k	Alfredo Gorbeña Monzón	83612	AGORBENA	Bizkaia
65814390M	Monika Iribarren Rios	76239	MIRIBARR	Gipuzkoa
73775165C	Eider Martinez Andres	02556	EMARTAND	Araba/Álava
77705499E	Mª José Maseda Rego	62247	MMASEDAR	Gipuzkoa
34916700D	Elvira Mencia Rodriguez	55443	EMENDIAR	Bizkaia
30506145A	Mikel Olamendi Ayo	77665	MOLAMENA	Bizkaia
94133926D	Koro Otegi Mendizabal	77327	MOTEGIME	Araba/Álava
94315412W	Arrate Rodriguez Barron	12763	ARODRBAR	Araba/Álava

Mostrando 10 registros

Primero
Anterior
1
2
Siguiente
Último

Mostrando 1 - 10 de 16

Página 1 de 2

v.2.6

©2020 Eusko Jaurilaritza - Gobierno Vasco

Las funcionalidades que permite esta tabla son las siguientes



Da de alta un nuevo Inspector, se presenta una pantalla para introducir los datos del nuevo inspector.



Accede a la Ficha del Inspector seleccionado, para consultar y/o modificar sus datos, se presenta la pantalla de detalle del inspector.



Da de baja un Inspector. Un inspector dado de baja no podrá ser asignado a una inspección.

En la pantalla de detalle de inspector se dan de alta y se modifican los datos de los inspectores y la información a mantener es la misma a la que se muestra en la tabla, excepto la Dirección. Cabe destacar que un inspector puede pertenecer a más de una Dirección.

Nuevo inspector



Dirección *

Seleccione las opciones ▼

DNI *

Nombre inspector

Número inspector *

Usuario XLNETS


Territorio Histórico

Guardar

Cancelar




6.2 Resultados de actuación

La aplicación permite gestionar los Resultados de la actuación, resultado que se muestra a la hora de crear o modificar una actuación.


Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo
euskadi.eus
ES | EU

Ficha Inspección Inspecciones ▾ Campañas Listados **Tablas maestras ▾**
AB79U001 ▾

Resultados de actuación

DESCRIPCIÓN	DIRECCIÓN	ORIGEN
Ubicación no encontrada	Dirección de Turismo	Ayudas
Titular no identificado	Dirección de Turismo	Ayudas
Incorrecto	Dirección de Turismo	Ayudas
Correcto	Dirección de Turismo	Ayudas
Incorrecto	Dirección de Turismo	Censo
Correcto	Dirección de Turismo	Campaña
Correcto	Dirección de Turismo	Censo
Incorrecto	Dirección de Turismo	Inspección de oficio
Incorrecto	Dirección de Turismo	Inspección de oficio
Titular no identificado	Dirección de Turismo	Denuncias

Mostrando 10 registros

Primero Anterior 1 2 Siguiente Último

Mostrando 1 - 10 de 12

Página 1 de 2

v.2.6

©2020 Eusko Jauriaritza - Gobierno Vasco

Las funcionalidades que permite esta tabla son las siguientes



Da de alta un nuevo Resultado de la Actuación, se presenta una pantalla para introducir los datos del nuevo resultado.



Modifica los datos del Resultado de la Actuación seleccionado.



Da de baja el Resultado de la Actuación seleccionado.

A la hora de dar de alta o modificar un Resultado de la Actuación, los datos a determinar serán los siguientes, datos que se podrán ver en la tabla:

- Dirección para la cual se va a utilizar el Resultado de la Actuación.
- Descripción a mostrar del Resultado de la Actuación.
- Origen de la Inspección, donde se va a utilizar el Resultado de la Actuación.

Nuevo resultado actuación



Origen *

Dirección *

Descripción *



Guardar

Cancelar

El Resultado de la Actuación se podrá crear para un Origen de Inspección en concreto y los orígenes existentes serán:

- Ayudas (**AB60**)
- Buzón del fraude (Denuncias no formales) (**AB78**)
- Campañas (**AB79**)
- Censo de Turismo (**AB63-REATE**)
- Denuncias formales (**AB78**)
- Establecimientos comerciales (**AC24j**)
- Inspección de oficio (**AB79**)

Nuevo resultado actuación



Origen *

Dirección *

Ayudas

Censo

Buzón del fraude

Inspección de oficio

Establecimientos comerciales

Denuncias

Campaña



Guardar

Cancelar

Por último, para poder utilizar la misma descripción en los diferentes Orígenes, el usuario / la usuaria podrá seleccionar una de las descripciones existentes, aunque tendrá la opción de crear una descripción nueva, donde tendrá que determinar la descripción en castellano y en euskera.

Nuevo

Origen

Descripción

Añadir nueva descripción

Descripción castellano *

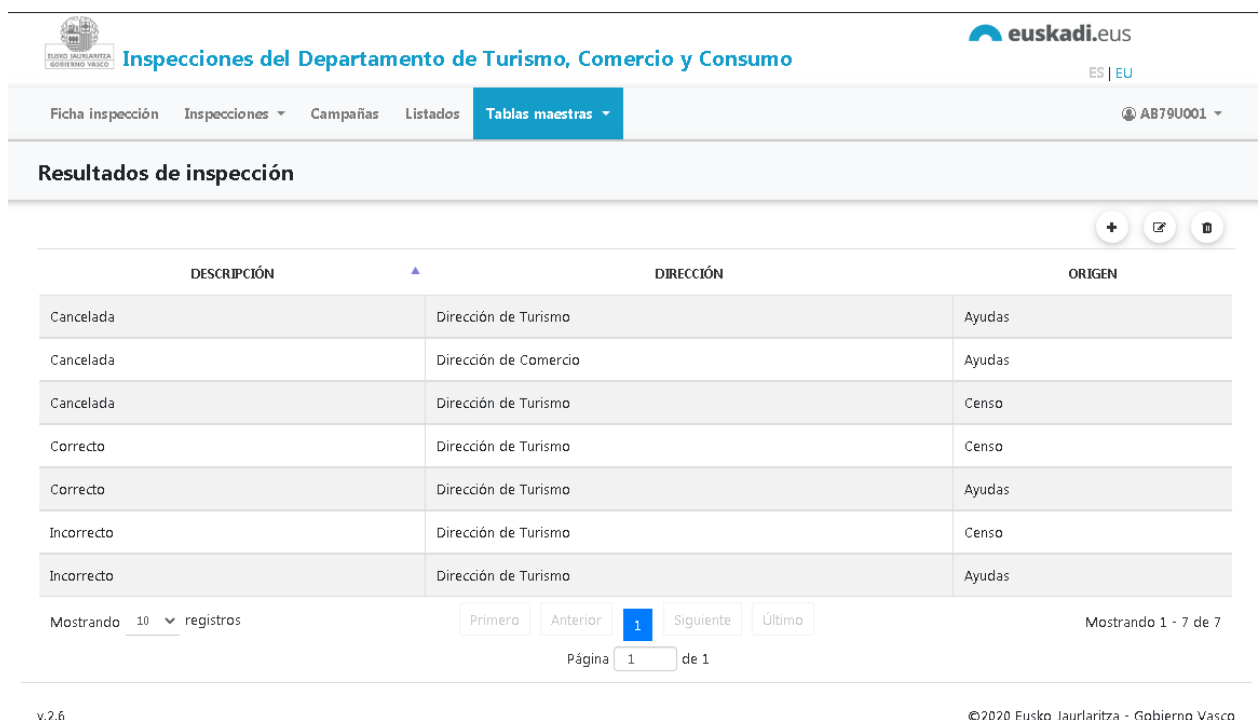
Descripción euskera *

Guardar

Cancelar

6.3 Resultados de inspección

La aplicación permite gestionar los Resultados de la inspección, resultado que se muestra en la pestaña de Datos de Básicos de Inspección.



Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo

ES | EU

AB79U001

Resultados de inspección

DESCRIPCIÓN	DIRECCIÓN	ORIGEN
Cancelada	Dirección de Turismo	Ayudas
Cancelada	Dirección de Comercio	Ayudas
Cancelada	Dirección de Turismo	Censo
Correcto	Dirección de Turismo	Censo
Correcto	Dirección de Turismo	Ayudas
Incorrecto	Dirección de Turismo	Censo
Incorrecto	Dirección de Turismo	Ayudas

Mostrando 10 registros

Primero Anterior 1 Siguiente Último

Página 1 de 1

Mostrando 1 - 7 de 7

v.2.6

©2020 Eusko Jauriaritza - Gobierno Vasco

Las funcionalidades que permite esta tabla son las siguientes



Da de alta un nuevo Resultado de la Inspección, se presenta una pantalla para introducir los datos del nuevo resultado.



Modifica los datos del Resultado de la Inspección seleccionado.



Da de baja el Resultado de la Inspección seleccionado.

A la hora de dar de alta o modificar un Resultado de la Inspección, los datos a determinar serán los siguientes, datos que se podrán ver en la tabla:

- Dirección para la cual se va a utilizar el Resultado de la Inspección.
- Descripción a mostrar del Resultado de la Inspección.
- Origen de la Inspección, donde se va a utilizar el Resultado de la Inspección.

Nuevo resultado de inspección



Origen *

Dirección *

Descripción *



Guardar

Cancelar

El Resultado de la Inspección se podrá crear para un Origen de Inspección en concreto y los orígenes existentes serán:

- Ayudas (**AB60**)
- Buzón del fraude (Denuncias no formales) (**AB78**)
- Campañas (**AB79**)
- Censo de Turismo (**AB63-REATE**)
- Denuncias formales (**AB78**)
- Establecimientos comerciales (**AC24j**)
- Inspección de oficio (**AB79**)

Nuevo resultado de inspección



Origen *

Ayudas

Censo

Buzón del fraude

Inspección de oficio

Establecimientos comerciales

Denuncias

Campaña

Dirección *



Guardar

Cancelar

Por último, para poder utilizar la misma descripción en los diferentes Orígenes, el usuario / la usuaria podrá seleccionar una de las descripciones existentes, aunque tendrá la opción de crear una descripción nueva, donde tendrá que determinar la descripción en castellano y en euskera.

Nuevo

Origen

Descripción

Añadir nueva descripción

Descripción castellano *



Descripción euskera *


Guardar

Cancelar




6.4 Estados de inspección

La aplicación permite gestionar los Estados de la inspección, estado que se muestra en la pestaña de Datos de Básicos de Inspección.

 **Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo**  ES | EU

Ficha inspección Inspecciones ▼ Campañas Listados **Tablas maestras ▼**  AB79U001 ▼

Estados de inspección

DESCRIPCIÓN	DIRECCIÓN	ORIGEN
Pendiente	Dirección de Turismo	Ayudas
Pendiente	Dirección de Comercio	Censo
Pendiente	Dirección de Comercio	Ayudas
Pendiente	Dirección de Turismo	Inspección de oficio
Pendiente	Dirección de Turismo	Censo
Terminada	Dirección de Turismo	Inspección de oficio
Terminada	Dirección de Comercio	Ayudas
Terminada	Dirección de Turismo	Censo

Mostrando 10 registros

Primero Anterior **1** Siguiente Último

Página 1 de 1

Mostrando 1 - 10 de 10

v.2.6 ©2020 Eusko Jaurilaritza - Gobierno Vasco

Las funcionalidades que permite esta tabla son las siguientes



Da de alta un nuevo Estado de la Inspección, se presenta una pantalla para introducir los datos del nuevo estado.



Modifica los datos del Estado de la Inspección seleccionado.



Da de baja el Estado de la Inspección seleccionado.

A la hora de dar de alta o modificar un Estado de la Inspección, los datos a determinar serán los siguientes, datos que se podrán ver en la tabla:

- Dirección para la cual se va a utilizar el Estado de la Inspección.
- Descripción a mostrar del Estado de la Inspección.
- Origen de la Inspección, donde se va a utilizar el Estado de la Inspección.

Nuevo estado de inspección

Origen *

Dirección *

Descripción castellano *

+

Guardar

Cancelar

El Estado de la Inspección se podrá crear para un Origen de Inspección en concreto y los orígenes existentes serán:

- Ayudas (**AB60**)
- Buzón del fraude (Denuncias no formales) (**AB78**)
- Campañas (**AB79**)
- Censo de Turismo (**AB63-REATE**)
- Denuncias formales (**AB78**)
- Establecimientos comerciales (**AC24j**)
- Inspección de oficio (**AB79**)

Nuevo estado de inspección

Origen *

Dirección *

Ayudas

Censo

Buzón del fraude

Inspección de oficio

Establecimientos comerciales

Denuncias

Campaña

+

Guardar

Cancelar

Por último, para poder utilizar la misma descripción en los diferentes Orígenes, el usuario / la usuaria podrá seleccionar una de las descripciones existentes, aunque tendrá la opción de crear una descripción nueva, donde tendrá que determinar la descripción en castellano y en euskera.

Nuevo

Origen


Descripción


Añadir nueva descripción


Descripción castellano *


Descripción euskera *


Guardar Cancelar


- 


Visualiza el diseño del informe técnico seleccionado. Se presenta una pantalla con las preguntas de validación por tipo de actividad y las preguntas del informe técnico definidas para el informe técnico seleccionado.
- 


Realiza una copia del informe técnico seleccionado. Se presenta una pantalla en que introducir el nombre del nuevo informe técnico y se genera un nuevo informe técnico para la misma dirección, origen y procedimiento con las preguntas de validación por tipo de actividad y las preguntas del informe técnico definidas para el informe técnico origen.
- 


Valida el diseño del informe técnico seleccionado. Un informe técnico validado no podrá ser modificado y la aplicación sólo mostrará los informes técnicos validados.
- 


Invalida el diseño del informe técnico seleccionado, para realizar modificaciones en el mismo.
- 

Añade preguntas de validación de características por tipo de actividad. Esta funcionalidad sólo estará activa si el informe técnico seleccionado no está validado. Se presenta una pantalla con las preguntas de validación de características por tipo de actividad definidas para el informe técnico seleccionado, permitiendo incluir nuevas preguntas definidas por tipo de actividad, eliminar algunas y/o modificar el orden.
- 

Añade preguntas al diseño técnico. Esta funcionalidad sólo estará activa si el informe técnico seleccionado no está validado. Se presenta una pantalla en la que se presentan las preguntas definidas del informe técnico seleccionado, permitiendo incluir nuevas preguntas, eliminar algunas y/o modificar el orden.
- 

Da de alta un nuevo informe técnico, presenta una pantalla para dar de alta un informe técnico.
- 

Edita el informe técnico. Esta funcionalidad sólo estará activa si el informe técnico seleccionado no está validado y presenta una pantalla para editar la información de alta del informe técnico seleccionado.
- 

Elimina un informe técnico. Esta funcionalidad sólo estará activa si el informe técnico seleccionado no tiene ninguna respuesta. Sólo se podrá eliminar un informe técnico si no se ha asociado a ninguna inspección.
- 

Exporta a Excel toda la información visualizada en la tabla de búsqueda.

6.5.1 Vista previa del informe técnico.

Esta funcionalidad permite mostrar una vista previa del informe técnico seleccionado. Esta vista previa mostrará un acordeón con los campos de la Validación de características por tipo de actividad y otro acordeón con las preguntas creadas para el tipo de informe técnico.

Vista previa del informe técnico

Validación característica por tipo actividad: Informe técnico Camping

Tipo de informe técnico: Informe técnico Camping

Superficie total

Cercada

☐ Sí ☐ No ☐ NP

% de la superficie total

Parcelada

☐ Sí ☐ No ☐ NP

Observaciones

INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS MÍNIMOS

SUMINISTRO DE AGUA POTABLE

Red municipal

☐ Sí ☐ No ☐ NP

6.5.2 Copiar diseño de informe técnico.

Esta funcionalidad permite copiar un informe técnico existente con todas sus características y para ello el usuario / la usuaria sólo tendrá que determinar la descripción en castellano y en euskera para el nuevo diseño técnico.

Copiar informe técnico

Descripción castellano *

Descripción euskera *

Guardar Cancelar

6.5.3 Gestionar preguntas de validación de características por tipo de actividad.

Esta funcionalidad presenta las preguntas de validación de características por tipo de actividad definidas para el informe técnico seleccionado en el orden en el que se han definido.

Preguntas de validación características por tipo actividad (Procedimiento 12806)

TIPO PREGUNTA	PREGUNTA
Númérico	Superficie total de la vivienda (m2)
Númérico	Plazas dormitorio
Númérico	Baños generales
Númérico	Número dormitorios residentes
Númérico	Número Residentes permanentes
Númérico	Número de plazas

Mostrando 50 registros

Primero Anterior 1 Siguiendo Último

Página 1 de 1

Mostrando 1 - 6 de 6

Guardar Cancelar

Las funcionalidades que permite esta tabla son las siguientes



Visualiza la parte de las preguntas de validación de características por tipo de actividad, definidas para el informe técnico seleccionado.



Añade una nueva pregunta de validación al informe técnico, presenta una pantalla para dar de alta una nueva pregunta.



Elimina la pregunta seleccionada del informe técnico. Sólo se podrá eliminar una pregunta de un informe técnico si no ha sido contestada en ninguna inspección realizada con dicho informe técnico.



Sube una fila en el orden la pregunta seleccionada del informe técnico.



Baja una fila en el orden la pregunta seleccionada del informe técnico.

6.5.3.1 Vista previa de las preguntas de validación

Esta funcionalidad visualiza la parte de las preguntas de validación de características por tipo de actividad, definidas para el informe técnico seleccionado.

Vista previa del informe técnico



	VALOR DECLARADO	VALOR VERIFICADO
Superficie total de la vivienda (m2)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Plazas dormitorio	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Baños generales	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Número dormitorios residentes	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Número Residentes permanentes	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Número de plazas	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6.5.3.2 Añadir pregunta de validación

El objetivo de esta funcionalidad es incluir nuevas preguntas de validación por tipo de actividad a un informe técnico y para ello se presenta una pantalla con todas las preguntas posibles. Esta funcionalidad no permite crear una pregunta de validación de características por tipo de actividad, sólo permite añadir alguna de las preguntas existentes al informe técnico.

Para ello, el usuario / la usuaria tendrá dos criterios de búsqueda:

- El tipo de pregunta, donde podrá escoger este tipo a partir de una lista desplegable con los tipos de pregunta.
- Un campo de texto para introducir el contenido de la pregunta y poder buscar por él.

Lista de preguntas posibles



Criterios de búsqueda

Tipo de pregunta

Pregunta

Filtrar
Limpiar

TIPO PREGUNTA	PREGUNTA
Texto libre	Número de registro
Si / No / NP	Fines de semana, festivos y puentes
Si / No / NP	Verano
Si / No / NP	Vacaciones de semana santa y navidad
Texto libre	PRUEBA

Mostrando 5 registros

Primero
Anterior
1
2
3
4
5
...
24
Siguiente
Último

Página 1 de 24
Mostrando 1 - 5 de 118

Añadir
Cancelar

La forma para asociar una pregunta al informe técnico será escoger la pregunta deseada y pulsar la funcionalidad de Añadir.

6.5.4 Gestionar preguntas en el diseño del informe técnico

Esta funcionalidad muestra todas las preguntas asociadas al informe técnico la información que se presenta en la tabla para cada pregunta es la siguiente:

- El Tipo de la pregunta.
- El texto de la Pregunta que se presenta en el informe técnico.
- Cuando la pregunta es de tipo checkbox en presentan las Opciones de respuesta definidas para la pregunta.

Preguntas para tipo de informe técnico (Procedimiento 12806)

TIPO PREGUNTA		PREGUNTA	OPCIONES
Título	DORMITORIOS		
Si / No / NP		Dispone de iluminación natural (Art 12.4)	
Si / No / NP		Dispone de ventilación directa al exterior o a patio ventilado (Art 12.4)	
Correcto / Incorrecto		Equipamiento habitaciones (Art 14.2.c)	
Correcto / Incorrecto		Equipamiento camas (Art 14.2.d)	
Si / No / NP		La vivienda cuenta, al menos, con dos dormitorios, uno de los cuales se reserva para uso privado de la persona residente (Art 12.3)	
Si / No / NP		Los dormitorios están independizados mediante puerta. (Art. 12.4)	
Texto libre		OBSERVACIONES:	
Título	Resto de dependencias		
Si / No / NP		Cocina (Art. 12.3)	
Si / No / NP		Cocina-comedor	
Si / No / NP		Cocina-comedor-salón	
Si / No / NP		Sala (art. 12.3 y 12.4 y 14.b)	
Si / No / NP		Comedor (art. 14.2.b)	

Las funcionalidades que permite esta tabla son las siguientes:



Selecciona una pregunta padre, para la pregunta seleccionada y para ello se presenta una pantalla en la que seleccionar esta pregunta padre.



Visualiza la parte de las preguntas de informe técnico, definidas para el diseño técnico seleccionado.



Da de alta una nueva pregunta y para ello presenta una pantalla para dar de alta esta nueva pregunta.



Elimina la pregunta seleccionada del informe técnico. Sólo se podrá eliminar una pregunta de un informe técnico si no ha sido contestada en ninguna inspección realizada con dicho informe técnico.



Sube una fila en el orden de la pregunta seleccionada del informe técnico.



Baja una fila en el orden de la pregunta seleccionada del informe técnico.

6.5.4.1 Asignar pregunta padre

Esta funcionalidad permite asignar una pregunta padre a otra pregunta. Esta funcionalidad será muy útil para agrupar preguntas de un objeto en concreto, es decir, por ejemplo si a todas las preguntas relacionadas con los Dormitorios se les asigna la misma pregunta padre, todas estas preguntas se mostrarán agrupadas, debajo del título Dormitorios.

TIPO PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIONES
Título	DORMITORIOS	
Si / No / NP	Dispone de iluminación natural (Art 12.4)	
Si / No / NP	Dispone de ventilación directa al exterior o a patio ventilado (Art 12.4)	
Correcto / Incorrecto	Equipamiento habitaciones (Art 14.2.c)	
Correcto / Incorrecto	Equipamiento camas (Art 14.2.d)	
Si / No / NP	La	
Si / No / NP	Los	
Texto libre	OB	
Título	Res	
Si / No / NP	Coc	
Si / No / NP	Cocina-comedor	

Asignar pregunta padre

Pregunta padre
DORMITORIOS

Guardar Cancelar

6.5.4.2 Vista previa de preguntas de informe técnico

Esta funcionalidad visualiza la parte de las preguntas definidas para el informe técnico seleccionado.

Vista previa del informe técnico

✕

DORMITORIOS

Dispone de iluminación natural (Art 12.4)

☒ Sí ☐ No ☐ NP

Dispone de ventilación directa al exterior o a patio ventilado (Art 12.4)

☐ Sí ☐ No ☐ NP

Equipamiento habitaciones (Art 14.2.c)

Equipamiento camas (Art 14.2.d)

La vivienda cuenta, al menos, con dos dormitorios, uno de los cuales se reserva para uso privado de la persona residente (Art 12.3)

☐ Sí ☐ No ☐ NP

Los dormitorios están independizados mediante puerta. (Art. 12.4)

☐ Sí ☐ No ☐ NP

OBSERVACIONES:

6.5.4.3 Añadir pregunta al informe técnico

El objetivo de esta funcionalidad es incluir nuevas preguntas a un informe técnico y para ello se presenta una pantalla con todas las preguntas posibles. Esta funcionalidad además permite crear una pregunta, una pregunta que una vez creada se asociará al informe técnico. Cabe destacar que cualquier pregunta aquí creada se podrá utilizar después en cualquier otro informe técnico.

Para ello, el usuario / la usuaria tendrá dos criterios de búsqueda:

- El tipo de pregunta, donde podrá escoger este tipo a partir de una lista desplegable con los tipos de pregunta.
- Un campo de texto para introducir el contenido de la pregunta y poder buscar por él.

Lista de preguntas posibles

Criterios de búsqueda

Tipo de pregunta

Filtrar

Limpiar

Pregunta

+

✎

✖

TIPO PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIONES
Título	DORMITORIOS	
Si / No / NP	Dispone de iluminación natural (Art 12.4)	
Si / No / NP	Dispone de ventilación directa al exterior o a patio ventilado (Art 12.4)	
Correcto / Incorrecto	Equipamiento habitaciones (Art 14.2.c)	
Correcto / Incorrecto	Equipamiento camas (Art 14.2.d)	

Mostrando 5 registros

Primero
Anterior
1
2
3
4
5
...
95
Siguiente
Último

Mostrando 1 - 5 de 471

Página 1 de 95

Añadir

Cancelar

Las funcionalidades que permite esta pantalla son las siguientes:



Da de alta una nueva pregunta y para ello se presenta una pantalla para dar de alta esta nueva pregunta.



Edita una pregunta del informe técnico. Esta funcionalidad sólo estará activa si la pregunta no ha sido incluida en ningún informe técnico y para ello se presenta una pantalla para editar la información de la pregunta seleccionada.



Elimina una pregunta del informe técnico. Esta funcionalidad sólo estará activa si la pregunta no ha sido incluida en ningún informe técnico.

A la hora de crear o modificar una pregunta el usuario / la usuaria deberá determinar los siguientes campos:

- La descripción (el texto a mostrar) de la pregunta en Euskera y Castellano.
- El Tipo de pregunta, dependiente de este tipo se mostrará un elemento diferente para responder esta pregunta y los tipos existentes serán:
 - Numérico, se mostrará un input para añadir el valor deseado.
 - Fecha, se mostrará un calendario para determinar la fecha deseada.
 - Texto libre, se mostrará un textArea para añadir el texto.
 - Correcto / Incorrecto / NA, se mostrará un comboBox con estas opciones.
 - Si / No / NP, se mostrarán tres radioButtons con estas opciones.
 - Título
 - Checkbox, al escoger este tipo de pregunta el usuario / la usuaria tendrá que determinar la descripción de las opciones a mostrar (en Euskera y Castellano) separados por punto y coma (;).

Nueva pregunta del informe técnico



Descripción castellano *

Descripción euskera *

Tipo de pregunta *

Checkbox ▼

Opciones castellano (separar con ;) *

Opciones euskera (separar con ;) *

Guardar


Cancelar

6.6 Preguntas de validación de características por tipo de actividad

El objetivo de esta funcionalidad es incluir, modificar o eliminar preguntas de validación de características por tipo de actividad, pero aquí no se asocia estas preguntas con el informe técnico, aquí sólo se realiza su gestión.

La aplicación mostrará todas las preguntas de validación de características por tipo de actividad y permitirá su búsqueda a partir de los siguientes criterios:

- Una lista desplegable con los tipos de pregunta.
- Un campo de texto para introducir el contenido de la pregunta y poder buscar por él.
- Un campo de texto para buscar por el dato del establecimiento.


Inspecciones del Departamento de Turismo, Comercio y Consumo
euskadi.eus
ES | EU

[Ficha inspección](#)
[Inspecciones](#)
[Campañas](#)
[Listados](#)
[Tablas maestras](#)

Preguntas de validación características por tipo actividad

Criterios de búsqueda

Tipo de pregunta

Pregunta

Dato establecimiento

Filtrar
Limpia

+
-

TIPO PREGUNTA	PREGUNTA	DATO ESTABLECIMIENTO
Texto libre	Número de registro	EST.identificadorEstablecimiento
Si / No / NP	Fines de semana, festivos y puentes	EST.periodoPuentes
Si / No / NP	Verano	EST.periodoVerano
Si / No / NP	Vacaciones de semana santa y navidad	EST.periodoVacaciones
Texto libre	PRUEBA	EST.TipoPrue

Mostrando 5 registros

Primero
Anterior
1
2
3
4
5
...
24
Siguiente
Último

Mostrando 1 - 5 de 118

Página 1 de 24

v.2.6

©2020 Eusko Jaurilaritza - Gobierno Vasco

Las funcionalidades que permite esta tabla son las siguientes



Da de alta una nueva pregunta de validación por tipo de actividad.



Edita una pregunta de validación por tipo de actividad. Esta funcionalidad sólo estará activa si la pregunta no ha sido incluida en ningún informe técnico.



Elimina una pregunta de validación por tipo de actividad. Esta funcionalidad sólo estará activa si la pregunta no ha sido incluida en ningún informe técnico.

A la hora de crear o modificar una pregunta el usuario / la usuaria deberá determinar los siguientes campos:

- La descripción (el texto a mostrar) de la pregunta en Euskera y Castellano.
- El Dato del Establecimiento. Este campo es el que se utilizará cuando la aplicación quiera actualizar el dato del establecimiento en **AB63-REATE**.
- El Tipo de pregunta, dependiente de este tipo se mostrará un elemento diferente para responder esta pregunta y los tipos existentes serán:
 - Numérico, se mostrará un input para añadir el valor deseado.
 - Fecha, se mostrará un calendario para determinar la fecha deseada.
 - Texto libre, se mostrará un textArea para añadir el texto.
 - Si / No / NP, se mostrarán tres radioButtons con estas opciones.